



GESTÃO EM SAÚDE

70 anos
de assistência

RELATÓRIO GERENCIAL

AGOSTO/2024

CONTRATO Nº001/2022

SUMÁRIO

1. Introdução	03
2. Objetivo.....	04
3. Resumo Mensal.....	05
4. Atividade Assistencial Mensal.....	07
4.1 Planilha Resumida de Atendimentos, Classificação, Óbitos e Remoções diárias	08
4.2 Planilha Resumida de Atendimentos Por Procedimentos Diários	10
4.3 Planilha Resumida e gráfico das Remoções de Pacientes Diário	12
4.4 Planilha de Atendimento Por Tipo De Resultado	14
4.5 Relatório de Atendimentos Por Cid	15
4.6 Gráfico de Atendimento Por Hora	16
4.7 Planilha e Gráfico de Atendimento Por Faixa Etária	16
4.8 Planilha Resumida De Óbitos Diário	17
4.9 Relatório de Atenção ao Usuário	17
4.10 Relatório de resolução das queixas (ouvidoria).....	18
5. Qualidade da Informação	19
6. Relatório de Atendimento de Referência e Contra Referência	24
7. Campo de Ensino e Pesquisa	27
8. Faturamento	27
9. Informações Complementares.....	30
10. Considerações Finais	32
11. Anexos	33

1 INTRODUÇÃO

A S3 Gestão em Saúde, na condição de gestora da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Sotave, com o contrato de Gestão nº 001/2022, iniciado desde 27 de janeiro de 2022, vem desempenhando as melhores práticas de gestão para alcance das metas pactuadas, com foco na garantia do acesso às ações e serviços prestados para produção da saúde, com resolutividade e segurança da assistência ao paciente conforme preconizadas no Sistema Único de Saúde (SUS).

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) tem perfil de atendimento de urgência e emergência em clínica médica e pediatria, regime de observação 24h, além de atendimentos de urgência e emergência em odontologia, diariamente, das 07 às 19 horas. Conta ainda com serviços de apoio diagnóstico como laboratório, radiologia e ECG.

Assim, este documento é o vigésimo sétimo Relatório Gerencial do contrato de gestão Nº 001/2022 onde será possível apresentar o desempenho da equipe no período de 01 a 31 de AGOSTO de 2024, avaliar os fatores, sejam eles de doença ou sociais que influenciaram nesses resultados e na execução das metas contratuais quantitativas e qualitativas, bem como outros fatos relevantes ocorridos no período.

2 OBJETIVO

O presente Relatório de Prestação de Contas tem como objetivo apresentar as atividades administrativas e operacionais executadas pela gestão no período de 01 a 31 de AGOSTO de 2024, evidenciando as metas qualitativas e quantitativas definidas no âmbito do Contrato de Gestão Nº 001/2022, ratificando o compromisso da S3 Estratégias e Soluções em Saúde com a transparência e qualidade dos serviços prestados.


UPA SOTAVE
Inalda Santos

3 RESUMO MENSAL

No presente mês, a Unidade de Pronto Atendimento realizou 4.130 atendimentos de urgência e emergência, sendo 3.198 de Clínica Geral, 572 Pediatria, 349 de odontologia e 11 do serviço Social. 4.142 foram triados pela classificação de risco, sendo 34 classificados como vermelho, 21 como laranja, 671 amarelos, 3.411 verdes, além de 5 classificados como azul e encaminhados para o atendimento social, seguindo o Protocolo de Manchester, modelo de classificação de riscos utilizado por nosso serviço. Percebe-se que o número de atendimentos classificados como verde (pouco urgente) continua predominante totalizando 82,35%, enquanto as urgências (amarelo) ocuparam um percentual de 16,20% e os casos de muito urgente (laranja) 0,51%, emergência (vermelho) 0,82% e os casos não urgentes (azul) totalizaram 0,12%, destes 1.829 permaneceram em observação na unidade, onde 1.495 tiveram alta após medicação, 123 deles foram transferidos para outra unidade de tratamento e 13 evoluíram para óbito.

Em relação aos procedimentos realizados, 2.431 foram de exames laboratoriais, análise clínica, 20,59% do total de procedimentos, 614 de Raio X ou 5,20%, 131 de ECG – Eletrocardiograma ou 1,11%, 481 da odontologia ou 4,07%, além da medicação no total de 8.037 doses administradas, representando 68,09% do total geral de 11.804 procedimentos efetuados na unidade no mês de Agosto.

No que concerne ao funcionamento a UPA Sotave, atende demanda espontânea, de porta aberta para as urgências e emergências por 24 horas, com classificação de risco e quatro médicos emergencistas, especialmente no mês de Agosto, houve um incremento de mais 01 pediatra para atender a demanda sazonal do serviço, permanecendo por 16 dias no mês de Agosto, de modo que ficamos com dois clínicos e dois pediatras que se distribuem para os atendimentos gerais e reavaliação nas áreas amarela e vermelha, além de atendimentos de urgência com odontólogo, diariamente de segunda a sexta das 07h às 19h.

Destaca-se que, durante todo o período a UPA Sotave funcionou com equipe médica e multiprofissional de plantão nos termos do Contrato de Prestação de Serviços

nº. 001/2022, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada nas suas 24h em contrato.

É importante ressaltar que o ordenamento da rede de urgência é mantido por esquema e fluxo interno de Regulação, integrado à Central de Regulação Municipal, que operacionaliza a referência e contra referência, através da regulação efetiva.

O Modelo de Gestão da UPA Sotave é pautado em gestão por resultados, através de técnicas padronizadas e organizadas em regimentos, normas, rotinas e protocolos para prover condições de operacionalizar a assistência integral por equipe multiprofissional. A assistência qualificada é a base para discussão de caso, doutrinada pela diretriz da integralidade, em conexão com a realidade socioeconômica, cultural e demográfica, através dos seguintes princípios:

- Acolhimento;
- Acessibilidade;
- Qualidade;
- Resolutividade;
- Humanização.

Desta forma, a metodologia de gestão tem duas frentes estratégicas: uma voltada para a assistência à saúde dos usuários aqui denominada de Diretoria Assistencial (gestão da assistência), e a Diretoria Geral, que sistematiza a logística de funcionamento para suporte da prestação dos serviços assistenciais.

A gestão da UPA Sotave prima pelo foco no cuidado ao paciente, concentrando os investimentos nas áreas assistenciais, inclusive na capacitação das equipes e em projetos para fixação da mão de obra especializada. Para aperfeiçoar os investimentos, a gestão administrativa não minimiza esforços para operacionalização da UPA.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos essenciais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora atua em consonância com as metas institucionais, inicia ações para produção de indicadores robustos e funcionais, que reflitam na assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação e ferramenta de melhoria.

4 ATIVIDADE ASSISTENCIAL

A seguir apresentamos planilhas de acompanhamento das atividades assistenciais desenvolvidas na a UPA Sotave em AGOSTO/2024. Sendo as mesmas por ordem:

- 4.1 Planilha Resumida de Atendimentos, Classificação, óbitos e remoções diárias;
- 4.2 Planilha Resumida de Atendimentos por procedimentos diários;
- 4.3 Planilha Resumida e gráfico das Remoções de pacientes diário;
- 4.4 Planilha de Atendimento por tipo de resultado;
- 4.5 Relatório de Atendimentos por CID;
- 4.6 Gráfico de Atendimento por hora;
- 4.7 Planilha e Gráfico de Atendimento por faixa etária;
- 4.8 Planilha Resumos de óbitos diário;
- 4.9 Relatório de Atenção Ao Usuário;
- 4.10 Relatório de Resolução das Queixas (ouvidoria)

4.1 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS, CLASSIFICAÇÃO, ÓBITOS E REMOÇÕES DIÁRIAS.

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de atendimentos, classificações, óbitos e remoções diárias, onde nota-se que a média de atendimentos diários da especialidade de clínica médica atingiu 77,43% do total de atendimentos da unidade, seguido pela pediatria com 13,85% dos atendimentos diários, odontologia com a média de 8,45% de atendimento diariamente e serviço social com menos de 0,27% do total de atendimentos.

Considerando a classificação de risco utilizado na nossa Emergência, O Protocolo de Manchester (sistema de triagem), que é uma metodologia científica que tem por objetivo organizar a demanda de pacientes que procuram atendimento de emergência, identificando as prioridades clínicas antes da avaliação médica. Esse método permite saber a gravidade do estado de saúde dos pacientes, seu potencial de risco, o grau de sofrimento, entre outras informações e que utiliza cinco cores para identificar o grau de cada paciente, **Vermelho**, pacientes graves; **laranja**, muito urgente; **amarelo**, urgente; **verde**, pouco urgente; e **azul**, não urgente. Dentre os 4.142 atendimentos no Acolhimento com Classificação de Risco, foram classificados um total de 5 pacientes como azul, 3.411 como verdes, 671 como amarelos, 21 como laranja e 34 pacientes como vermelho.

Vale ressaltar que dos 4.142 acolhimentos e classificação realizados no mês de AGOSTO foram efetivados 4.130 atendimentos. A diferença entre o número de classificados e atendimentos se dá por conta de evasão do paciente, que após classificados, principalmente como verde, não aceitam esperar e evadem-se se atendimento médico.



UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

4.2 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS POR PROCEDIMENTOS DIÁRIOS

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de procedimentos realizados diariamente, incluindo número de medicações prescritas. Enfatizando que o valor total de medicações é de acordo com a prescrição médica, ou seja, se foi prescrito mais de uma medicação para o mesmo paciente todas serão contabilizadas, divergindo do número de pacientes medicados, esse refere-se ao quantitativo de pacientes atendidos na unidade, independente das medicações que foram prescritas.

4.3 PLANILHA RESUMIDA E GRÁFICO DAS REMOÇÕES DE PACIENTE DIÁRIO

No mês de AGOSTO foram realizadas 123 remoções, com o encaminhamento de pacientes para hospitais de referência, sendo estas realizadas para leitos regulados através Central de Leitos do Estado de Pernambuco. Abaixo planilha e gráfico representativo com os principais destinos das transferências dos nossos pacientes.

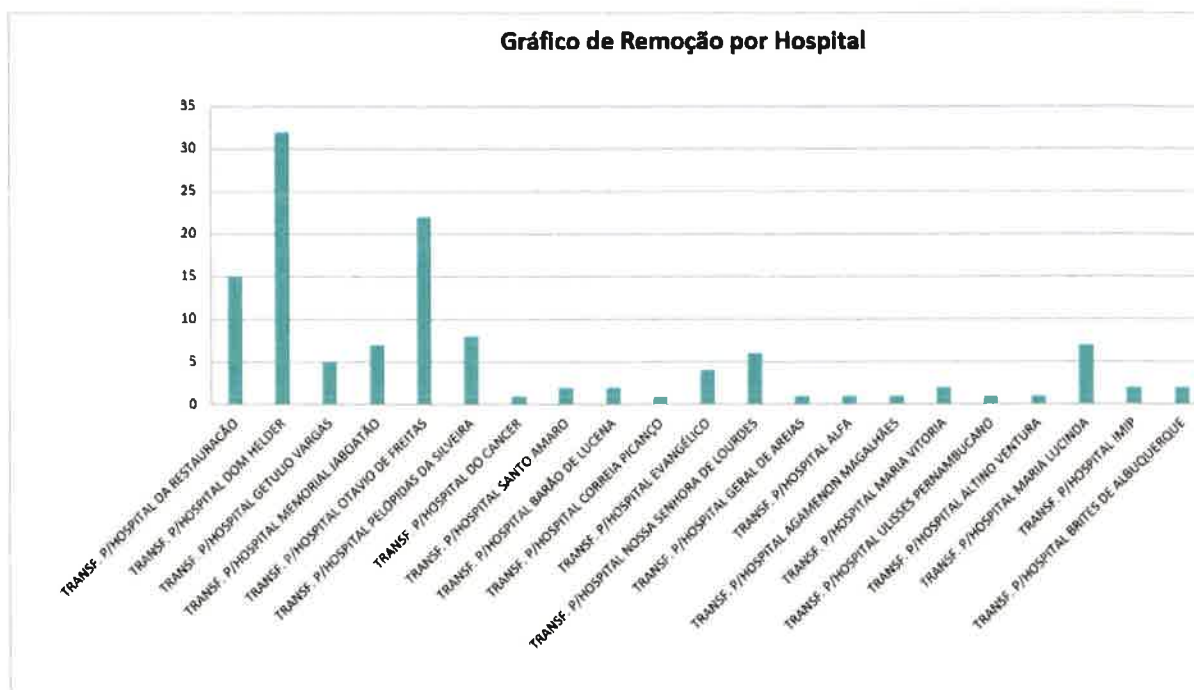
		55 81 3479 5611 3479 5372 Rua Maracanã, 31 Prazeres Iaboatão dos Guararapes - PE CEP: 54340-100 dirgeral.us@s3saude.com.br www.s3saude.org.br			
		Remoções			
		Unidade de Pronto Atendimento:		UPA SOTAVE	
		Mês/Ano:		agosto/2024	
#	ATEND.	DATA	PACIENTE	DESTINO	SENHA CENTRAL DE LEITOS
1	2271542	01/08/2024	G S S	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7142899
2	2271519	01/08/2024	E S A	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7142968
3	2270630	02/08/2024	H V S	HOSPITAL DOM HELDER	7142968
4	2272583	02/08/2024	G V O	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7143619
5	2272264	02/08/2024	J N B	HOSPITAL DOM HELDER	7143837
6	2273002	02/08/2024	J G C	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7144005
7	2272970	02/08/2024	R M N	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	5/SENHA
8	2271932	03/08/2024	E A F	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	16003391
9	2273173	03/08/2024	A M M	HOSPITAL DOM HELDER	7144373
10	2273361	03/08/2024	E F N	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1599395
11	2273456	03/08/2024	V M S	HOSPITAL DOM HELDER	7144729
12	2273626	04/08/2024	V M S S	HOSPITAL EVANGÉLICO	1601425
13	2274845	04/08/2024	J J A J	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7145433
14	2274084	04/08/2024	C R R	HOSPITAL DOM HELDER	7145391
15	2274321	05/08/2024	J T O	HOSPITAL DOM HELDER	7145426
16	2275438	05/08/2024	S B D	HOSPITAL DOM HELDER	7145949
17	2274979	05/08/2024	I P M	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1599885
18	2276149	05/08/2024	I V S	HOSPITAL DOM HELDER	5160767
19	2274165	05/08/2024	M C S B	HOSPITAL DOM HELDER	7146427
20	2275281	05/08/2024	D G S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7146164
21	2276823	06/08/2024	E S A	HOSPITAL DO CANCER	5/SENHA
22	2276843	06/08/2024	J E G A	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1601284
23	2277433	06/08/2024	I M B	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	5/SENHA
24	2278924	07/08/2024	M J S A	HOSPITAL DOM HELDER	7147173
25	2278206	07/08/2024	M G S	HOSPITAL MARIA VITORIA	1601054
26	2277945	07/08/2024	M C H F	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7145480
27	2278684	07/08/2024	A A L	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7147959
28	2278040	07/08/2024	R B M	HOSPITAL DOM HELDER	7148170
29	2278940	08/08/2024	K N P S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7148183
30	2281016	09/08/2024	J R F	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7149482
31	2280398	09/08/2024	J B S F	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7149423
32	2280634	09/08/2024	G F S	HOSPITAL DOM HELDER	7149704
33	2281835	10/08/2024	W F S	HOSPITAL DOM HELDER	7150035
34	4098148	10/08/2024	E M S B	HOSPITAL DOM HELDER	5/SENHA
35	2281916	11/08/2024	I J S	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7150489
36	2282369	11/08/2024	G R A S	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7151083
37	2282588	11/08/2024	J S O	HOSPITAL DO IMP	707699
38	2282478	11/08/2024	M T B S	HOSPITAL DOM HELDER	7151246
39	2283438	12/08/2024	G T M	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7151571
40	2284247	12/08/2024	A B S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7152016
41	2284080	12/08/2024	J C O	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7152180
42	2284475	13/08/2024	P F S B	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7152471
43	2285189	13/08/2024	M L N	HOSPITAL ALTINO VENTURA	5/SENHA
44	2285453	13/08/2024	E S B B	HOSPITAL DOM HELDER	7153051
45	2285223	13/08/2024	M Z S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7153096
46	2287186	14/08/2024	J D O M	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7153869
47	2287542	15/08/2024	R C	HOSPITAL EVANGÉLICO	1608079
48	2288229	15/08/2024	L I S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	755481
49	2288551	15/08/2024	J C C A	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	7154892
50	2287839	15/08/2024	J G T	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7154956
51	2288311	16/08/2024	J P O	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7154951
52	2288997	16/08/2024	M C C A	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1608870
53	2290196	17/08/2024	M S S	HOSPITAL DOM HELDER	7156092
54	2290763	17/08/2024	L N S S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	71566263
55	2291102	18/08/2024	S P G	HOSPITAL DOM HELDER	7156556
56	2290796	18/08/2024	A H F F S	HOSPITAL DOM HELDER	7156620
57	2290196	18/08/2024	M S S	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7058963

UPA SOTAVE

58	2291348	18/08/2024	W N S	HOSPITAL GERAL DE AREIAS	161319
59	2290908	18/08/2024	D M L	HOSPITAL DOM HELDER	7156829
60	2291306	18/08/2024	J R A	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1612095
61	2290259	18/08/2024	T M J A	HOSPITAL DOM HELDER	7156128
62	2291267	18/08/2024	J C S	HOSPITAL MARIA VITORIA	1610958
63	2291602	19/08/2024	S G C	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7157478
64	2291917	19/08/2024	G C S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7157627
65	2291821	19/08/2024	D K S S	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1612501
66	2293255	19/08/2024	P G L S	HOSPITAL DO IMP	7158362
67	2293397	19/08/2024	M Z S	HOSPITAL DOM HELDER	7158377
68	2293442	20/08/2024	S G C	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1612567
69	2290984	20/08/2024	M S P N	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1610958
70	2294644	21/08/2024	G T S	HOSPITAL ULISSES PERNAMBUCANO	S/SENHA
71	2296094	22/08/2024	E B S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7160336
72	2296514	22/08/2024	K V F B	HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	7160512
73	2296318	22/08/2024	J N	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7160743
74	2297094	22/08/2024	M J S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7160667
75	2296516	22/08/2024	F F N	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7160774
76	2298571	22/08/2024	S G C	HOSPITAL ALFA	1612567
77	2298098	23/08/2024	N J L	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7161499
78	2297809	23/08/2024	M M S	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1616090
79	2298750	23/08/2024	R L F S	HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	765186
80	2298892	24/08/2024	H G S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7162032
81	2298833	24/08/2024	L L	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7162043
82	2298980	24/08/2024	A P O	HOSPITAL DOM HELDER	7162044
83	2299989	24/08/2024	A G N	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7162628
84	2300050	24/08/2024	M B S	HOSPITAL DOM HELDER	7162741
85	2299232	25/08/2024	I J S	HOSPITAL DOM HELDER	7162718
86	230021	25/08/2024	D J S	HOSPITAL DOM HELDER	7162917
87	2300875	25/08/2024	B L S	HOSPITAL DOM HELDER	7163482
88	2300870	25/08/2024	S G C	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7163403
89	2300865	26/08/2024	A M A F	HOSPITAL CORREIA PICANÇO	1617235
90	2301013	26/08/2024	L E L C	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7163644
91	2300868	26/08/2024	A M F A	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1617233
92	2300364	26/08/2024	J L S	HOSPITAL GETULIO VARGAS	7163487
93	2301351	26/08/2024	M P N	HOSPITAL DOM HELDER	7163853
94	2301439	26/08/2024	F F S	HOSPITAL SANTO AMARO	1616624
95	2301742	26/08/2024	F F N	HOSPITAL SANTO AMARO	1615818
96	2300973	26/08/2024	M S S	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1617842
97	2301825	26/08/2024	C S P	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1617594
98	2300751	26/08/2024	A M A	HOSPITAL DOM HELDER	7163637
99	2302163	27/08/2024	A F M	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1618684
100	2303468	27/08/2024	M P S L	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7165204
101	2303956	27/08/2024	L M L	HOSPITAL DOM HELDER	7165384
102	2303972	28/08/2024	K N P S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7165401
103	2304054	28/08/2024	R H L S	HOSPITAL DOM HELDER	7165461
104	2303999	28/08/2024	P M A S	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1617185
105	2302603	28/08/2024	I F S	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1617273
106	2303520	28/08/2024	N L S	HOSPITAL DOM HELDER	7165012
107	2303994	28/08/2024	L T S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	1619997
108	2305018	28/08/2024	E J S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7166234
109	2305211	28/08/2024	I M B	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7166231
110	2305211	29/08/2024	A F M	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7166509
111	2305528	29/08/2024	P M A S	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	S/SENHA
112	2305234	29/08/2024	V A S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	7166302
113	2305522	29/08/2024	G R M C	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1617802
114	2305868	29/08/2024	E L P A	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	7166505
115	2306774	30/08/2024	A B P	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7167041
116	230418	30/08/2024	R M C	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	7167291
117	236876	30/08/2024	L B S	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	7167291
118	2308025	30/08/2024	P H S	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	1620667
119	2308124	31/08/2024	L M G N	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1621059
120	2308122	31/08/2024	A F M	HOSPITAL EVANGÉLICO	1621059
121	2308077	31/08/2024	J B S	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	1618684
122	2307910	31/08/2024	E R S	HOSPITAL EVANGÉLICO	7168055
123	2307898	31/08/2024	E R P	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	1621988

Remoção por Hospital		
Unidade de Pronto Atendimento:		UPA SOTAVE
Mês/Ano:		agosto/2024
HOSPITAIS	QUANTIDADE	%
TRANSF. P/HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	15	12,20
TRANSF. P/HOSPITAL DOM HELDER	32	26,02
TRANSF. P/HOSPITAL GETULIO VARGAS	5	4,07
TRANSF. P/HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	7	5,69
TRANSF. P/HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	22	17,89
TRANSF. P/HOSPITAL PELÓPIDAS DA SILVEIRA	8	6,50
TRANSF. P/HOSPITAL DO CANCER	1	0,81
TRANSF. P/HOSPITAL SANTO AMARO	2	1,63
TRANSF. P/HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	2	1,63
TRANSF. P/HOSPITAL CORREIA PICANÇO	1	0,81
TRANSF. P/HOSPITAL EVANGÉLICO	4	3,25
TRANSF. P/HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	6	4,88
TRANSF. P/HOSPITAL GERAL DE AREIAS	1	0,81
TRANSF. P/HOSPITAL ALFA	1	0,79
TRANSF. P/HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	1	0,79
TRANSF. P/HOSPITAL MARIA VITORIA	2	1,63
TRANSF. P/HOSPITAL ULISSES PERNAMBUCANO	1	0,81
TRANSF. P/HOSPITAL ALTINO VENTURA	1	0,81
TRANSF. P/HOSPITAL MARIA LUCINDA	7	5,00
TRANSF. P/HOSPITAL IMP	2	1,63
TRANSF. P/HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	3	2,42





Conforme a análise dos dados acima, vale destacar que as transferências seguiram com maior frequência para os hospitais da região metropolitana, em ordem decrescente o Hospital Otávio de Freitas, Hospital Dom Helder Câmara, Hospital da Restauração e Hospital Nossa Senhora de Lourdes como os de maior frequência.

4.4 PLANILHA DE ATENDIMENTO POR TIPO DE RESULTADO

Através das informações contidas na planilha de resumo de atendimentos por tipo de resultado, avalia-se que em AGOSTO parte dos pacientes atendidos receberam alta melhorado 21,77%, após serem medicados 35,69%, após consulta 23,70% e 2,94% dos pacientes atendidos foram transferidos para hospitais de referência na região metropolitana do Recife.

O índice de evasão no mês de AGOSTO foi de 4,87%. Esforços vem sendo empreendidos na busca por resultados superiores ao alcançado.


 UPA SETAVE
 Inalda Santos
 Diretora Geral



Resumo de Atendimentos por Tipo de Resultado		
Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE		
Mês/Ano: agosto/2024		
Tipo de Resultado	Quantidade	%
ALTA MELHORADO	912	21,77
ALTA APÓS MEDICAÇÃO	1495	35,69
ALTA APÓS CONSULTA	993	23,70
ALTA ADMINISTRATIVA	223	5,32
ALTA APÓS PROCEDIMENTOS	198	4,73
EVADIU-SE SEM ATENDIMENTO	141	3,37
EVADIU-SE APÓS PRIMEIRO ATENDIMENTO	63	1,50
ALTA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	11	0,26
ÓBITO	13	0,31
TERMO DE RESPONSABILIDADE	0	0,00
POR OUTROS MOTIVOS	17	0,41
TRANSFERIDO PARA OUTRA UNIDADE HOSPITALAR	123	2,94
TOTAL	4189	100

4.5 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO POR CID

Conforme já evidenciado na Planilha resumida de classificação de risco, em que observa-se elevado número de pacientes classificados como verde (pouca urgência), a tabela abaixo, estratificada por CID, permite melhor compreensão do perfil dos pacientes que buscam atendimento na UPA Sotave, em Agosto. Abaixo os 10(dez) CIDs com maiores incidências, considerando que a amostragem dos demais tem uma média bem baixa.

UPA SOTAVE
SOULMV - Sistema de Gerenciamento de Internação
Quantitativo de Pacientes por Cid

Página: 1 / 7
Emitido por: CLELIOTS
Em: 03/09/2024 13:50

Período de 01/08/2024 a 31/08/2024 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
B349	INFECC VIRAL NE	0	230	11,35 %	11,35 %
M545	DOR LOMBAR BAIXA	0	160	7,89 %	19,24 %
A09	DIARREIA E GASTROENTERITE ORIG INFECC PRESUM	0	156	7,70 %	26,94 %
R520	DOR AGUDA	0	84	4,14 %	31,08 %
R51	CEFALEIA	0	54	2,66 %	33,74 %
I10	HIPERTENSAO ESSENCIAL	1	51	2,52 %	36,26 %
M796	DOR EM MEMBRO	0	47	2,32 %	38,58 %
R05	TOSSE	0	45	2,22 %	40,80 %
R11	NAUSEA E VOMITOS	0	41	2,02 %	42,82 %
R101	DOR LOCALIZADA NO ABDOME SUPER	1	37	1,83 %	44,65 %

UPA SOTAVE
Ináida Santos
Diretora Geral

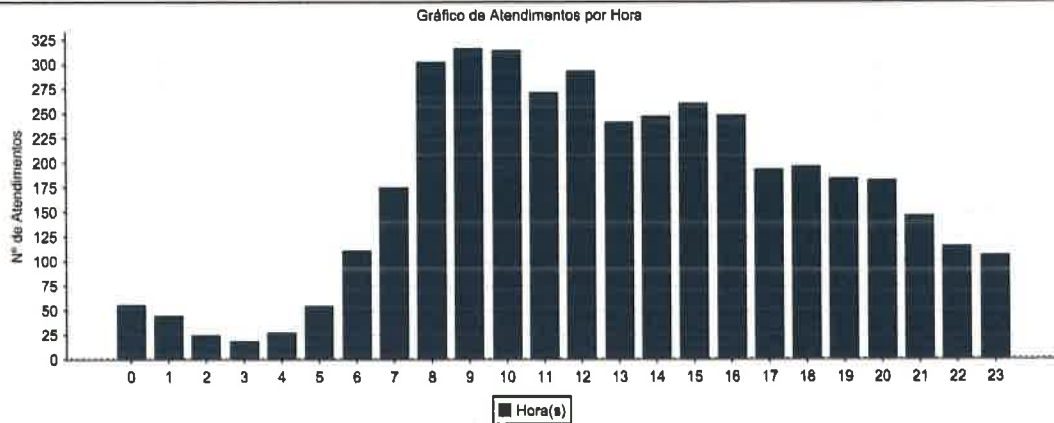
4.6 GRÁFICO DE ATENDIMENTO POR HORA

UPA SOTAVE
SOULMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial
Gráfico de atendimentos por Hora

Página: 1 / 1
Emitido por: CLELIOTS
Em: 03/09/2024 13:53

Período de 01/08/2024 a 31/08/2024 Tipo de Atendimento: Todos Origem: Todos

00:00	01:00	02:00	03:00	04:00	05:00	06:00	07:00	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	
00:59	01:59	02:59	03:59	04:59	05:59	06:59	07:59	08:59	09:59	10:59	11:59	12:59	13:59	14:59	15:59	16:59	17:59	18:59	19:59	20:59	21:59	22:59	23:59	
56	45	25	19	28	55	111	175	303	317	315	272	294	241	247	280	248	193	198	184	182	146	115	106	4.133



4.7 PLANILHA E GRÁFIO DE ATENDIMENTO POR FAIXA ETÁRIA



UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

Conforme a análise do gráfico, observa-se predominância de atendimentos para adultos entre 25 e 30 anos de idade, seguido de adultos entre 15 e 20 anos, e acima dos 65 anos de idade. Enquanto que, na pediatria teve predominância as idades entre 6 a 12 anos incompletos.

4.8 PLANILHA RESUMO DE ÓBTOS DIÁRIO

No mês de AGOSTO ocorreram 13 óbitos, todos avaliados no mês pela comissão de óbitos, instituída por meio de portaria em março de 2022.



55 81 3479 5611 | 3479 5372
Rua Maracanã, 91 Prazeres
Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100
dirgeral.us@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Óbitos			
Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE			
Mês/Ano: agosto/2024			
DATA	PACIENTE	DATA NASCIMENTO	MOTIVO
01/08/2024	M. M. S.	21/05/1969	R579 - CHOQUE NE
01/08/2024	J. S. S.	08/03/1944	K564 - OUTR OBSTRUÇÕES DE INTESTINO
03/08/2024	F. L. S.	25/01/1924	J980 - INSUF RESPIRAT AGUDA
09/08/2024	M. C. S. N.	24/08/1940	J189 - PNEUMONIA
11/08/2024	R. M. C.	10/05/1989	I461 - MORTE SUBITA CARDIACA DESCRITA DESTA FORM
12/08/2024	E. V. F.	09/04/1962	J980 - INSUF RESPIRAT AGUDA
13/08/2024	A. B. S.	07/09/1947	A419 - SEPTICEMIA NE
14/08/2024	M. L. C.	03/07/1938	J180 - BRONCOPNEUMONIA NE
14/08/2024	M. B. F. A.	17/05/1972	I469 - PARADA CARDIACA NE
14/08/2024	J. D. O. M.	23/12/1971	R578 - OUTR FORM DE CHOQUE
23/08/2024	F. M. C.	14/02/1941	R11 - NÁUSEA E VÔMITOS
26/08/2024	C. J. F.	25/08/1976	I219 - INFARTO AGUDO DO MIOCÁRDIO NE
27/08/2024	A. G. S. F.	25/08/1956	I219 - INFARTO AGUDO DO MIOCÁRDIO NE

4.9 RELATÓRIO DE ATENÇÃO AO USUÁRIO

No presente mês, do total de 4.130 usuários atendidos na UPA Sotave, 1.031 responderam à pesquisa de satisfação, totalizando um percentual de 25% de pesquisas aplicadas, superior ao proposto na meta contratual que é de 10%.

O índice geral de satisfação é calculado considerando todos os itens da pesquisa de satisfação da UPA Sotave, sendo avaliado como BOM em média 89,43% e REGULAR 8,92%. Outro dado relevante é que 75,75% dos usuários que responderam à pesquisa recomendariam os serviços desta unidade, conforme demonstra os números nas tabelas abaixo.

UPA SOTAVE
Ináida Santos
Diretora Geral

1. Como foi o seu acolhimento pela equipe na sua chegada à unidade?

Avaliação	Quant.	%
Bom	922	89,43%
Regular	92	8,92%
Ruim	3	0,29%
Sem respostas	14	1,36%
Total	1031	100,00%

2. Suas dúvidas sobre o seu problema de saúde foram esclarecidas?

Avaliação	Quant.	%
Bom	904	87,68%
Regular	97	9,41%
Ruim	9	0,87%
Sem respostas	21	2,04%
Total	1031	100,00%

3. Como foi o seu atendimento pela equipe de saúde?

CATEGORIA	Avaliação	jun	%
ENFERMAGEM	Bom	945	91,66%
	Regular	45	4,36%
	Ruim	4	0,39%
	Sem resp.	37	3,59%
	Total	1031	100,00%

CATEGORIA	Avaliação	jun	%
MÉDICA	Bom	808	78,37%
	Regular	39	3,78%
	Ruim	3	0,29%
	Sem resp.	181	17,56%
	Total	1031	100,00%

CATEGORIA	Avaliação	jun	%
NUTRIÇÃO	Bom	224	21,73%
	Regular	13	1,26%
	Ruim	5	0,48%
	Sem resp.	789	76,53%
	Total	1031	100,00%

CATEGORIA	Avaliação	jun	%
S. SOCIAL	Bom	233	22,60%
	Regular	8	0,78%
	Ruim	2	0,19%
	Sem resp.	788	76,43%
	Total	1031	100,00%

CATEGORIA	Avaliação	jun	%
ODONTOLOGIA	Bom	193	18,72%
	Regular	9	0,87%
	Ruim	3	0,29%
	Sem resp.	826	80,12%
	Total	1031	100,00%

5.1 Já utilizou os nossos serviços anteriormente?

Avaliação	Quant.	%
Sim	810	78,56%
Não	16	1,55%
Sem resposta	205	19,88%
Total	1031	100,00%

5.2 Recomendaria nossos serviços?

Avaliação	Quant.	%
Sim	781	75,75%
Não	10	0,97%
Sem resposta	240	23,28%
Total	1031	100,00%

4. Como avalia os nossos serviços?

SERVIÇOS	Avaliação	jun	%
REFEIÇÃO	Bom	377	36,57%
	Regular	14	1,36%
	Ruim	10	0,97%
	Sem resp.	630	61,11%
	Total	1031	100,00%

SERVIÇOS	Avaliação	jun	%
ACOMODÇÃO	Bom	484	46,94%
	Regular	33	3,20%
	Ruim	3	0,29%
	Sem resp.	511	49,56%
	Total	1031	100,00%

SERVIÇOS	Avaliação	jun	%
HIGIENE	Bom	500	48,50%
	Regular	26	2,52%
	Ruim	2	0,19%
	Sem resp.	503	48,79%
	Total	1031	100,00%

SERVIÇOS	Avaliação	jun	%
ROUPARIA	Bom	219	21,24%
	Regular	10	0,97%
	Ruim	8	0,78%
	sem resp.	794	77,01%
	Total	1031	100,00%

4.10 RELATÓRIO DE QUEIXAS RECEBIDAS E TRATADAS (OUVIDORIA)

No presente mês não foi evidenciado a emissão de ouvidorias para UPA SOTAVE.

UPA SOTAVE
Inal da Santos
Diretora Geral

5 QUALIDADE DA INFORMAÇÃO

A UPA Sotave utiliza o sistema informatizado de gestão SOUL MV, onde o cadastro do usuário só é finalizado após a inserção do CEP no campo de endereço, cuja parametrização é atualizada pelo IBGE, garantindo assim informações consistentes acerca do domicílio dos usuários.

Vale salientar que o histórico dos atendimentos por bairro, no período de 01 a 31/08/2024, está disponível nas páginas seguintes, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV, com destaque para o próprio município com 86,64% e municípios vizinhos 12,63% e apenas 0,73% de outras regiões e municípios mais distantes.

UPA SOTAVE
Inalca Santos
Diretora Geral

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/08/2024 a 31/08/2024

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PE	JABOATAO DOS GUARAR	PRAZERES	1716	51,70 %	51,70 %
		CAJUEIRO SECO	467	14,07 %	65,77 %
		GUARARAPES	287	8,65 %	74,42 %
		BARRA DE JANGADA	236	7,11 %	81,53 %
		PIEDADE	185	5,57 %	87,10 %
		CANDEIAS	108	3,25 %	90,36 %
		JARDIM JORDAO	96	2,89 %	93,25 %
		COMPORTAS	85	2,56 %	95,81 %
		MURIBECA	43	1,30 %	97,11 %
		MARCOS FREIRE	38	1,14 %	98,25 %
		SOCORRO	9	0,27 %	98,52 %
		ZUMBI DO PACHECO	9	0,27 %	98,79 %
		CENTRO	6	0,18 %	98,98 %
		VILA RICA	5	0,15 %	99,13 %
		CURADO	4	0,12 %	99,25 %
		SANTANA	4	0,12 %	99,37 %
		MURIBEQUINHA	4	0,12 %	99,49 %
		VISTA ALEGRE	4	0,12 %	99,61 %
		SANTO ALEIXO	3	0,09 %	99,70 %
		CAVALEIRO	3	0,09 %	99,79 %
		COMPORTA	2	0,06 %	99,85 %
		MURIBECA DOS GUARARAPES	2	0,06 %	99,91 %
		ENGENHO VELHO	1	0,03 %	99,94 %
		FLORIANO	1	0,03 %	99,97 %
		SUCUPIRA	1	0,03 %	100,00 %
		Total Município:	3319	80,48 %	
	CABO DE SANTO AGOSTI	PONTEZINHA	174	53,54 %	53,54 %
		PONTE DOS CARVALHOS	125	38,46 %	92,00 %
		CENTRO	6	1,85 %	93,85 %
		CIDADE GARAPU	5	1,54 %	95,38 %
		NUCLEO RESIDENCIAL MINISTRO MAR	4	1,23 %	96,62 %
		DESTILARIA CENTRAL PRESIDENTE V	3	0,92 %	97,54 %
		VILA DOUTOR MANOEL CLEMENTINO	3	0,92 %	98,46 %
		VILA TEATROLOGO BARRETO JUNIOR	2	0,62 %	99,08 %
		PIRAPAMA	2	0,62 %	99,69 %
		SAO FRANCISCO	1	0,31 %	100,00 %
		Total Município:	325	7,88 %	
	JABOATAO DOS GUARAR	PRAZERES	91	35,83 %	35,83 %
		CAJUEIRO SECO	51	20,08 %	55,91 %
		GUARARAPES	32	12,60 %	68,50 %
		JARDIM JORDAO	22	8,66 %	77,17 %
		PIEDADE	20	7,87 %	85,04 %
		COMPORTA	12	4,72 %	89,76 %
		MURIBECA DOS GUARARAPES	7	2,76 %	92,52 %
		MARCOS FREIRE	4	1,57 %	94,09 %
		COMPORTAS	3	1,18 %	95,28 %
		CANDEIAS	3	1,18 %	96,46 %
		CENTRO	3	1,18 %	97,64 %
		VILA RICA	2	0,79 %	98,43 %

UPA SOTAVE
SOULMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial
Relatório de Atendimentos por Bairro

Página: 2 / 4
Emitido por: CLELIOTS
Em: 04/09/2024 10:29

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/08/2024 a 31/08/2024

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PE		BARRA DE JANGADA	1	0,39 %	98,82 %
		CAVALEIRO	1	0,39 %	99,21 %
		SOCORRO	1	0,39 %	99,61 %
		DOIS CARNEIROS	1	0,39 %	100,00 %
Total Município:			254	6,16 %	
RECIFE		IMBIRIBEIRA	25	16,34 %	16,34 %
		IBURA	16	10,46 %	26,80 %
		BOA VIAGEM	14	9,15 %	35,95 %
		JORDAO	13	8,50 %	44,44 %
		COHAB	12	7,84 %	52,29 %
		CORDEIRO	8	5,23 %	57,52 %
		IPUTINGA	7	4,58 %	62,09 %
		IPSEP	6	3,92 %	66,01 %
		SITIO DOS PINTOS	5	3,27 %	69,28 %
		BRASILIA TEIMOSA	5	3,27 %	72,55 %
		AFOGADOS	5	3,27 %	75,82 %
		SANTO AMARO	3	1,96 %	77,78 %
		CAMPO GRANDE	3	1,96 %	79,74 %
		BARRO	3	1,96 %	81,70 %
		ENCRUZILHADA	2	1,31 %	83,01 %
		CACOTE	2	1,31 %	84,31 %
		MADALENA	2	1,31 %	85,62 %
		AREIAS	2	1,31 %	86,93 %
		DOIS UNIDOS	2	1,31 %	88,24 %
		SAO JOSE	2	1,31 %	89,54 %
		TOTO	2	1,31 %	90,85 %
		BOA VISTA	2	1,31 %	92,16 %
		PINA	1	0,65 %	92,81 %
		PASSARINHO	1	0,65 %	93,46 %
		AFLITOS	1	0,65 %	94,12 %
		GRACAS	1	0,65 %	94,77 %
		ILHA DO RETIRO	1	0,65 %	95,42 %
		TEJIPIO	1	0,65 %	96,08 %
		AGUA FRIA	1	0,65 %	96,73 %
		PRADO	1	0,65 %	97,39 %
		CAJUEIRO	1	0,65 %	98,04 %
		JIQUIA	1	0,65 %	98,69 %
		ARRUDA	1	0,65 %	99,35 %
		VARZEA	1	0,65 %	100,00 %
Total Município:			153	3,71 %	
RECIFE		BOA VIAGEM	13	30,23 %	30,23 %
		IMBIRIBEIRA	6	13,95 %	44,19 %
		COHAB	5	11,63 %	55,81 %
		AFOGADOS	4	9,30 %	65,12 %
		IPSEP	3	6,98 %	72,09 %
		JORDAO	2	4,65 %	76,74 %
		IBURA	2	4,65 %	81,40 %
		PINA	2	4,65 %	86,05 %
TORROES	1	2,33 %	88,37 %		

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/08/2024 a 31/08/2024

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PE		BRASILIA TEIMOSA	1	2,33 %	90,70 %
		AREIAS	1	2,33 %	93,02 %
		ZUMBI	1	2,33 %	95,35 %
		GUABIRABA	1	2,33 %	97,67 %
		SAN MARTIN	1	2,33 %	100,00 %
		Total Município:	43	1,04 %	
	OLINDA	RIO DOCE	4	40,00 %	40,00 %
		SAPUCAIA	4	40,00 %	80,00 %
		OURO PRETO	1	10,00 %	90,00 %
		JARDIM BRASIL	1	10,00 %	100,00 %
		Total Município:	10	0,24 %	
	CABO	CENTRO	6	85,71 %	85,71 %
		COHAB	1	14,29 %	100,00 %
		Total Município:	7	0,17 %	
	PAULISTA	JANGA	3	60,00 %	60,00 %
		FRAGOSO	1	20,00 %	80,00 %
		JARDIM PAULISTA	1	20,00 %	100,00 %
	Total Município:	5	0,12 %		
MORENO	CENTRO	2	100,00 %	100,00 %	
	Total Município:	2	0,05 %		
CAMARAGIBE	ALBERTO MAIA	2	100,00 %	100,00 %	
	Total Município:	2	0,05 %		
SAO LOURENCO DA MAT	PIXETE	1	100,00 %	100,00 %	
	Total Município:	1	0,02 %		
BELO JARDIM	PONTILHAO	1	100,00 %	100,00 %	
	Total Município:	1	0,02 %		
ABREU E LIMA	FOSFATO	1	100,00 %	100,00 %	
	Total Município:	1	0,02 %		
ESCADA	CENTRO	1	100,00 %	100,00 %	
	Total Município:	1	0,02 %		
	Total uf: 99,78 %		99,78 %		
SP	JABOTICABAL	VILA SANTO ANTONIO	1	100,00 %	100,00 %
		Total Município:	1	25,00 %	
	SAO CARLOS	JARDIM MARTINELLI	1	100,00 %	100,00 %
		Total Município:	1	25,00 %	
	PIRACICABA	VILA REZENDE	1	100,00 %	100,00 %
	Total Município:	1	25,00 %		
SAO PAULO	ALTO DE PINHEIROS	1	100,00 %	100,00 %	
	Total Município:	1	25,00 %		
	Total uf: 0,10 %		0,10 %		

UPA SOTAVE
SOULMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial
Relatório de Atendimentos por Bairro

Página: 4 / 4
Emitido por: CLELIOTS
Em: 04/09/2024 10:29

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/08/2024 a 31/08/2024

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
RN	NATAL	POTENGI	1	100,00 %	100,00 %
Total Município:			1	100,00 %	
Total uf:			0,02 %	0,02 %	
CE	FORTALEZA	CENTRO	1	100,00 %	100,00 %
Total Município:			1	100,00 %	
Total uf:			0,02 %	0,02 %	
RJ	BELFORD ROXO	PARQUE JORDAO	1	100,00 %	100,00 %
Total Município:			1	100,00 %	
Total uf:			0,02 %	0,02 %	
MG	UBERABA	VILA OLIMPICA	1	100,00 %	100,00 %
Total Município:			1	100,00 %	
Total uf:			0,02 %	0,02 %	
ES	CARIACICA	CAMPINA GRANDE	1	100,00 %	100,00 %
Total Município:			1	100,00 %	
Total uf:			0,02 %	0,02 %	
Total Geral:			4133	100,00%	

6 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO

REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA

O Sistema Único de Saúde (SUS) funciona como uma espécie de rede que deve estar integrada para que o atendimento aos usuários não sofra interrupções, sendo o indivíduo acompanhado nos diversos níveis de atenção à saúde de acordo com suas especificidades.

Nesse contexto, a UPA Sotave, através da articulação com a gerência de atenção especializada do município de Jaboatão dos Guararapes, vem construindo o fluxo de referência e contrarreferência, a fim de aprimorar os encaminhamentos junto as unidades de saúde que são capazes de encaminhar ou receber os usuários do SUS, conforme análise do perfil epidemiológico dos usuários, através do relatório de atendimento disponível na página seguinte.

Em Agosto registramos 01 (uma) troca de sonda apenas do usuário abaixo relacionado.

Nome: Grinaurio Soares de melo, Rua futuro, Cajueiro seco, Jaboatão dos Guararapes/PE.

Vale ressaltar que a unidade não dispõe de número de profissionais para execução dos serviços de curativo e sondagem, nem estrutura física para tal, assim como não é perfil do serviço da UPA. Afim de atender a essa demanda, faz-se necessário o remanejamento de enfermeiro para acolher, orientar e realizar os procedimentos, o que compromete o fluxo dos atendimentos e a assistência ao paciente que realmente necessita dos cuidados de urgência e emergência.

Nesse sentido, destaca-se a importância da articulação da UPA com a atenção primária, atuando como um observatório das demandas reprimidas, favorecendo na atenção integral e resolutive, orientando, acolhendo e promovendo os devidos encaminhamentos, através dos profissionais do serviço social.

CID	DESCRIÇÃO DO CID	PROFISSIONÁRIO	ATENDIMENTO	DATA	HORA	INSCRIÇÃO	IDENTIFICAÇÃO	CEP	CID. ENDEREÇO	BAIRRO	CIDADE
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	114083	2178179	07/08/2024	19:40	110	MELSON ROCHA FERREIRA DO NASCIMENTO	54110520	RUA SERVITA	CAUIUBI SECO	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	289257	2172400	07/08/2024	06:30	110	LEONARDO EDUARDO ALVES	54330400	RUA NOVA ROMA	CAUIUBI SECO	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	920381	2174443	06/08/2024	17:36	110	SERGIO DE CARVALHO DOS SANTOS	52110090	RUA JUNTI	PASARINHO	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	920764	2175110	06/08/2024	16:36	110	SÔNIA MARIA BOTELHO DA SILVA	54340710	RUA AMARINDOIVA	CAUIUBI SECO	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	913359	2278115	07/08/2024	10:32	110	LUCIANO GOMES DA LUZ JUNIOR	54330421	RUA DO CONTEIHO	BARBA DE JANGADA	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	922034	2280650	09/08/2024	10:18	110	BEANJAMIM BRAS DA SILVA	54430480	RUA ALMEIDA DOS ANJOS JUNIAS	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	2281546	2281546	10/08/2024	07:38	110	VANIA MARIA CARLOS DE PAULA	54430500	RUA ROSA MARIA JUNIAS	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	2284338	2284338	12/08/2024	17:18	110	LEONARDO DE SANTANA	54110600	RUA COLOREDO	MARICICA DOS GUARARAPES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	2289712	2289712	12/08/2024	12:07	110	SILVANA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS	54110600	RUA CINCO	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	871199	2282936	12/08/2024	20:43	110	LUZ QUAREZ DE SANTANA TILOO	51150345	RUA MANARA	RIO DOCE	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	2282936	2282936	13/08/2024	20:43	110	MARIA JOSE COSTA DE SANTANA	54340710	RUA II	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	526007	2282936	15/08/2024	06:37	110	MARIA JOSE DOS SANTOS	54340710	RUA MARACANA	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	926542	2289656	16/08/2024	18:44	110	JOSEANE MARIA DA SILVA	54340710	RUA VEREADOR EDVALDO MARTINS DE OLIVEIRA	A TATILÓDIO BARRETO JUNI	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	290718	2290037	16/08/2024	15:25	110	MARLUCE DE ALBUQUERQUE OLIVEIRA	54351590	RIO ITAÍ	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	416842	2290789	17/08/2024	14:38	110	ESMARA JOSE DO NASCIMENTO	54330480	RUA NOVA ROMA	CAUIUBI SECO	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	719664	2290180	17/08/2024	06:13	110	MARIA JOSE COSTA DE SANTANA	54340710	RUA CALABREIA	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928784	2290516	17/08/2024	11:09	110	LEONILZA DO MACIEL CARLO LIMA	54340710	RUA AMARINDOIVA	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	740771	2290917	17/08/2024	16:19	110	ESMARA SALES DE ARAUJO ABILQUEFUR	54340710	RUA DA UNIAO	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	133660	2290918	17/08/2024	10:54	110	MARIA JOSE ALVES DO NASCIMENTO	54340710	RUA SANTA TEREZA	CAUIUBI SECO	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928784	2290918	17/08/2024	10:54	110	EDMIR BELEREA DA CONCEIÇÃO MACHADO	54340710	AVENIDA JOSE DA CAMARGA VIEIRA	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	601122	2291819	24/08/2024	10:34	110	RUDELI LANZINI DA SILVA	54340710	RUA PADRE MELO	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	927268	2291819	24/08/2024	12:48	110	MARELUS DA SILVA MENDES	54410740	RUA D	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	703371	2291819	24/08/2024	07:53	110	MARIA DALVA FLORENCIO DE SANTANA	54320440	(MASSARANDUBA) SAO JOAO	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	98004	2291819	24/08/2024	20:43	110	CARLOS ALBERTO DA SILVA	54320440	RUA DA FAZ	PRATRES	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	501715	2292122	26/08/2024	15:54	110	JOSE DE MELO DA SILVA	54320440	RUA NACIONAL	CAUIUBI SECO	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES
110	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	928247	2292437	26/08/2024	20:33	110	LEONILZA MARIA DA SILVA SOUZA	54320440	RUA TRADITORES	COMPARITAS	JABOTÃO DOS GUARARAPES

7 CAMPO DE ENSINO E PESQUISA

Conforme o disposto no Contrato de Gestão 001/22, a UPA de Sotave faz parte do campo de ensino e pesquisa do município de Jaboatão dos Guararapes.

No mês de AGOSTO/2024 a unidade recebeu 04 (quatro) estudantes da área de medicina, 02 (dois) de Enfermagem e 08 (oito) Técnicos de Enfermagem para estágio prático obrigatório.

8 FATURAMENTO

No mês de AGOSTO foi concluído o faturamento da unidade, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV, nas páginas seguintes.

UPA SOTAVE
SOULMV - Sistema de Faturamento de Ambulatório SUS
Relatório de Faturamento Global

Página 1 / 4
Emitido por CLELIOTS
Em: 05/09/2024 15:17

FATURA SIA/SUS 08/2024 01/08/2024 - 31/08/2024 - Somente BPA, Tipo de Tratamento Todos, Grupo de Procedimento Todos,
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Selor Execulante: Todos;

Grupo: 02 - PROCEDIMENTOS COM FINALIDADE DIAGNÓSTICA						
Tipo: Interno						
Sub Grupo: 02 - DIAGNÓSTICO EM LABORATÓRIO CLÍNICO						
Forma de Organização: 01 - EXAMES BIOQUÍMICOS						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202010180	DOSAGEM DE AMILASE	0,00	0,00	78	2,25	175,50
0202010201	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	0,00	0,00	109	2,01	219,09
0202010260	DOSAGEM DE CLOROTO	0,00	0,00	258	1,85	477,30
0202010317	DOSAGEM DE CREATININA	0,00	0,00	274	1,95	536,10
0202010325	DOSAGEM DE CREATININOFOSFOQUINASE (CPK)	0,00	0,00	23	3,68	84,84
0202010333	DOSAGEM DE CREATININOFOSFOQUINASE FRAÇÃO MB	0,00	0,00	5	4,12	20,60
0202010422	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA	0,00	0,00	68	2,01	136,68
0202010554	DOSAGEM DE LIPASE	0,00	0,00	78	2,25	175,50
0202010600	DOSAGEM DE POTÁSSIO	0,00	0,00	262	1,85	484,70
0202010635	DOSAGEM DE SÓDIO	0,00	0,00	258	1,85	477,30
0202010643	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTÂMICO-OXALACÉTICA (TGO)	0,00	0,00	188	2,01	377,88
0202010651	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTÂMICO-PIRUVICA (TGP)	0,00	0,00	188	2,01	377,88
0202010694	DOSAGEM DE URÉIA	0,00	0,00	275	1,85	508,75
0202010732	OSMOMETRIA (PH PCO2 PO2 BICARBONATO A52 (EXCESSO OU DEFICIT BASE)	0,00	0,00	7	15,65	109,55
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	2073	45,24	4.138,29
Forma de Organização: 02 - EXAMES HEMATOLÓGICOS E HEMOSTASIA						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202020134	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	0,00	0,00	13	5,77	75,01
0202020142	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	0,00	0,00	11	2,73	30,03
0202020380	HEMOGRAMA COMPLETO	0,00	0,00	335	4,11	1.376,85
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	359	12,61	1.481,89
Forma de Organização: 03 - EXAMES SOROLÓGICOS E IMUNOLÓGICOS						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202030202	DOSAGEM DE PROTEÍNA C REATIVA	0,00	0,00	213	2,83	602,79
0202031209	DOSAGEM DE TROPONINA	0,00	0,00	79	9,00	709,00
0202030300	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA)	0,00	0,00	7	10,00	70,00
0202030679	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C (ANTI-HCV)	0,00	0,00	3	18,55	55,65
0202030970	PESQUISA DE ANTIGENO DE SUPERFÍCIE DO VIRUS DA HEPATITE B (HBSAG)	0,00	0,00	3	18,55	55,65
0202031110	TESTE NÃO TREPONÊMICO PR DETECÇÃO DE SIFILIS	0,00	0,00	7	2,83	19,81
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	509	61,76	1.487,90
Forma de Organização: 05 - EXAMES DE URDANÁLISE						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0202050017	ANÁLISE DE CARACTERES FÍSICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA	0,00	0,00	191	3,70	706,70
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	191	3,70	706,70
Total Sub Grupo:		0,00	0,00	2932	123,31	7.812,78

Sub Grupo: 04 - DIAGNÓSTICO POR RADIOLOGIA

FATURA SIA/SUS 08/2024 : 01/08/2024 - 31/08/2024 - Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Forma de Organização: 01 - EXAMES RADIOLOGICOS DA CABECA E PESCOÇO						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204010071	RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL + OBLIQUA / BRETTON + HIRTZ)	0,00	0,00	2	9,15	18,30
0204010080	RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL)	0,00	0,00	8	7,52	60,16
0204010144	RADIOGRAFIA DE SEIOS DA FACE (FTI + MTI + LATERAL + HIRTZ)	0,00	0,00	7	7,32	51,24
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	17	23,99	129,70
Forma de Organização: 02 - EXAMES RADIOLOGICOS DA COLUNA VERTEBRAL						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204020034	RADIOGRAFIA DE COLUNA CERVICAL (AP + LATERAL + TO + OBLIQUAS)	0,00	0,00	1	8,33	8,33
0204020042	RADIOGRAFIA DE COLUNA CERVICAL (AP + LATERAL + TO / FLEXAO)	0,00	0,00	1	8,19	8,19
0204020107	RADIOGRAFIA DE COLUNA TORACO-LOMBAR	0,00	0,00	4	9,73	38,92
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	6	26,25	55,44
Forma de Organização: 03 - EXAMES RADIOLOGICOS DO TORAX E MEDIASTINO						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204030153	RADIOGRAFIA DE TORAX (PA E PERFIL)	0,00	0,00	357	9,50	3.391,50
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	357	9,50	3.391,50
Forma de Organização: 04 - EXAMES RADIOLOGICOS DA CINTURA ESCAPULAR E DOS MEMBROS SUPERIORES						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204040019	RADIOGRAFIA DE ANTEBRACO	0,00	0,00	4	6,42	25,68
0204040051	RADIOGRAFIA DE BRACO	0,00	0,00	8	7,77	62,16
0204040060	RADIOGRAFIA DE CLAVICULA	0,00	0,00	1	7,40	7,40
0204040116	RADIOGRAFIA DE ESCAPULA/OMBRO (TRES POSICOES)	0,00	0,00	7	7,98	55,86
0204040094	RADIOGRAFIA DE MAO	0,00	0,00	5	6,30	31,50
0204040124	RADIOGRAFIA DE PUNHO (AP + LATERAL + OBLIQUA)	0,00	0,00	3	6,91	20,73
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	28	42,18	203,33
Forma de Organização: 05 - EXAMES RADIOLOGICOS DO ABDOMEN E PELVE						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204050138	RADIOGRAFIA DE ABDOMEN SIMPLES (AP)	0,00	0,00	42	7,17	301,14
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	42	7,17	301,14
Forma de Organização: 06 - EXAMES RADIOLOGICOS DA CINTURA PELVICA E DOS MEMBROS INFERIORES						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0204060060	RADIOGRAFIA DE ARTICULACAO COXO-FEMORAL	0,00	0,00	1	7,77	7,77
0204060095	RADIOGRAFIA DE BACIA	0,00	0,00	7	7,77	54,39
0204060109	RADIOGRAFIA DE CALCANEO	0,00	0,00	2	6,50	13,00
0204060117	RADIOGRAFIA DE COXA	0,00	0,00	6	8,94	53,64
0204060141	RADIOGRAFIA DE JOELHO OU PATELA (AP + LATERAL + OBLIQUA + 3 AXIAIS)	0,00	0,00	7	9,29	65,03
0204060150	RADIOGRAFIA DE PE / DEDOS DO PE	0,00	0,00	12	6,78	81,36
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	36	47,05	275,19
Total Sub Grupo:		0,00	0,00	485	156,74	4.356,30
Sub Grupo: 11 - MÉTODOS DIAGNÓSTICOS EM ESPECIALIDADES						
Forma de Organização: 02 - DIAGNÓSTICO EM CARDIOLOGIA						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0211020016	ELETRCARDIOGRAMA	0,00	0,00	129	5,15	664,35

MV 2000 - A SOLUÇÃO INTELIGENTE PARA A MODERNA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR

MV | SoulMV

FATURA SIA/SUS 08/2024 : 01/08/2024 - 31/08/2024 - Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Total Forma de Organização:		0,00	0,00	129	5,15	664,35
Total Sub Grupo:		0,00	0,00	129	5,15	664,35
Sub Grupo: 14 - DIAGNÓSTICO POR TESTE RÁPIDO						
Forma de Organização: 01 - TESTE REALIZADO FORA DA ESTRUTURA DE LABORATÓRIO						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0214010015	GLICEMIA CAPILAR	0,00	0,00	200	0,00	0,00
0214010163	TESTE RÁPIDO PARA DETECÇÃO DE SARS-COVID-2	0,00	0,00	16	0,00	0,00
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	216	0,00	0,00
Total Sub Grupo:		0,00	0,00	216	0,00	0,00
Total Tipo de Atendimento:		0,00	0,00	3762	285,20	12.833,43
Total de Procedimento(s): 47		0,00	0,00	3762	285,20	12.833,43

Grupo: 03 - PROCEDIMENTOS CLÍNICOS

Sub Grupo: 01 - CONSULTAS / ATENDIMENTOS / ACOMPANHAMENTOS						
Forma de Organização: 01 - CONSULTAS MÉDICAS/OUTROS PROFISSIONAIS DE NIVEL SUPERIOR						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0301010048	CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NIVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA (EXCE	0,00	0,00	46	6,30	289,80
0301010030	CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NIVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO PRIMÁRIA (EXCETO ME	0,00	0,00	52	0,00	0,00
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	98	6,30	289,80
Forma de Organização: 06 - CONSULTA/ATENDIMENTO ÀS URGÊNCIAS (EM GERAL)						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0301060118	ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	0,00	0,00	4133	0,00	0,00
0301060029	ATENDIMENTO DE URGENCIA C/ OBSERVAÇÃO ATE 24 HORAS EM ATENÇÃO ESPECIALIZ	0,00	0,00	40	12,47	498,80
0301060096	ATENDIMENTO MEDICO EM UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	0,00	0,00	4134	11,00	45.364,00
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	8297	23,47	45.862,80
Forma de Organização: 10 - ATENDIMENTOS DE ENFERMAGEM (EM GERAL)						
Procedimento	Descrição	Anestesiista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0301100012	ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA	0,00	0,00	3906	0,63	2.460,78
0301100039	AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	0,00	0,00	3	0,00	0,00
0301100055	CATERISMO VESICAL DE DEMORA	0,00	0,00	7	0,00	0,00
0301100284	CURATIVO SIMPLES	0,00	0,00	82	0,00	0,00
0301100101	INALAÇÃO / NEBULIZAÇÃO	0,00	0,00	3	0,00	0,00
0301100128	LAVAGEM GASTRICA	0,00	0,00	4	0,00	0,00
0301100144	OXIGENOTERAPIA POR DIA	0,00	0,00	37	0,00	0,00
0301100152	RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS (POR PACIENTE)	0,00	0,00	2	0,00	0,00
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	4044	0,63	2.460,78
Total Sub Grupo:		0,00	0,00	12439	30,40	48.613,38
Total Tipo de Atendimento:		0,00	0,00	12439	30,40	48.613,38

MV 2000 - A SOLUÇÃO INTELIGENTE PARA A MODERNA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR

MV | SoulMV

UPA SOTAVE
Inalva Santos
Diretora Geral

UPA SOTAVE
SOULMV - Sistema de Faturamento de Ambulatório SUS
Relatório de Faturamento Global

Página: 4 / 4
Emitido por: CLELIOTS
Em: 05/09/2024 15:17

FATURA SIA/SUS 08/2024 : 01/08/2024 - 31/08/2024- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;
Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Selor Executante: Todos;

Total de Procedimento(s): 13	Total Grupo:	0,00	0,00	12439	30,40	48.613,38
------------------------------	--------------	------	------	-------	-------	-----------

Grupo: 04 - PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS

Tipo : Interno

Sub Grupo: 01 - PEQUENAS CIRURGIAS E CIRURGIAS DE PELE, TECIDO SUBCUTÂNEO E MUCOSA

Forma de Organização: 01 - PEQUENAS CIRURGIAS

Procedimento	Descrição	Anestesista	Profissional	Qtd.	VL. Unitário	VL. Total
0401010058	EXCISAO DE LESAO E/OU SUTURA DE FERIMENTO DA PELE ANEXOS E MUCOSA	0,00	0,00	26	23,16	602,16
0401010104	INCISAO E DRENAGEM DE ABSCESSO	0,00	0,00	2	11,84	23,68
Total Forma de Organização:		0,00	0,00	28	35,00	625,84
Total Sub Grupo:		0,00	0,00	28	35,00	625,84
Total Tipo de Atendimento:		0,00	0,00	28	35,00	625,84
Total de Procedimento(s): 2		0,00	0,00	28	35,00	625,84

16229

62.072,65

MV 2000 - A SOLUÇÃO INTELIGENTE PARA A MODERNA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR

MV | SoulMV

UPA SOTAVE
Inalca Santos
Diretora Geral

9 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

No período deste relatório de 01 a 31 de AGOSTO de 2024 a gestão da UPA Sotave reitera que desenvolveu suas atividades de forma gradativa, buscando articular e integrar todos os equipamentos de saúde, objetivando ampliar e qualificar o acesso humanizado e integral dos pacientes aos serviços de saúde de forma ágil e oportuna.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos vitais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora atual, em consonância com as metas institucionais, utiliza de indicadores robustos e funcionais, que refletem a assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação e ferramenta de melhoria.

As comissões de farmacovigilância, Controle de Infecção Hospitalar, Análise e revisão de prontuários, Análise de óbitos, Comissão de Segurança do Paciente, Núcleo de Educação permanente encontram-se constituídas, seguindo o preconizado em seus respectivos regimentos. As análises e discussões que aconteceram no mês de AGOSTO, encontram-se disponíveis no **ANEXO I** através de registros em Atas, indicadores e Relatórios.

Comissão de Ética Médica

Conforme disposto na RESOLUÇÃO CFM Nº 2.152/2016, Capítulo II Da Composição, Organização e Estrutura das Comissões de Ética Médica:

Art. 3º As Comissões de Ética Médica serão instaladas nas instituições mediante aos seguintes critérios de proporcionalidade:

- a) Nas instituições com até 30 médicos não haverá a obrigatoriedade de constituição de Comissão de Ética Médica, cabendo ao diretor clínico, se houver, ou ao diretor técnico, encaminhar as demandas éticas ao Conselho Regional de Medicina;

Conforme o disposto acima e, considerando que já foi registrado o RT da unidade junto ao CREMEP, as demandas éticas são encaminhadas e tratadas, conforme avaliação interna, junto ao respectivo conselho.

Comissão de Ética em enfermagem

A comissão foi empossada junto ao Conselho Regional de enfermagem ao décimo segundo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três.

Protocolos Institucionais

Primando pela qualidade e segurança para assistência, foram desenvolvidos protocolos institucionais, os quais encontram-se em aplicação e revisão contínua quanto a sua eficácia, conforme já evidenciado através de anexos disponibilizados nos relatórios anteriores e disponíveis para consultas e verificação a qualquer momento.

Ações de melhoria contínua vem sendo implementadas rotineiramente junto ao serviço de educação permanente, cuja missão é a construção, sensibilização e implantação das boas práticas de gestão, por meio de qualificação contínua da equipe, com vistas à excelência operacional.

Conforme relatório de ações implementadas (**ANEXO II**) no mês de AGOSTO, observaram-se contribuições significativas deste serviço.

Gerenciamento de Resíduos

Com a implantação do Programa de gerenciamento de resíduos, uma das ações implementadas é o controle de resíduos e a monitorização constante do correto descarte, o que pode ser evidenciado através do relatório de gerenciamento de resíduos disponível no **ANEXO III**.

Manutenção da estrutura físico-funcional e mobiliários

O programa de manutenção preventiva da estrutura físico-funcional foi implantado no início da gestão da unidade e, desde então, visando a manutenção das boas condições das instalações e estrutura física e conservação dos mobiliários e equipamentos, vem sendo implementadas ações contínuas, conforme evidencia o **ANEXO IV**.


UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

10 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A S3 Estratégia e Soluções em Saúde, responsável pela gestão da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Sotave vem continuamente direcionando esforços para oferecer um atendimento de qualidade com utilização adequada dos recursos públicos destinados ao contrato.

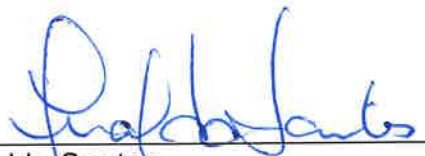
Conforme estabelecido no Contrato 001/2022, o relatório evidencia bons resultados relacionados às metas e indicadores dos serviços prestados na UPA-Sotave.

Vale salientar que, trata-se de uma unidade de urgência e emergência com demanda aberta, onde os usuários têm livre acesso a procurar a unidade para atendimento, o que compromete a consecução da meta estimada de 4.500 atendimentos médicos e odontológicos de urgência. Contudo, vale ressaltar que a unidade disponibiliza equipe e estrutura suficientes para atendimento, conforme a meta pactuada,


Destaca-se que durante todo o período de gestão, a UPA Sotave funcionou com equipe médica e multiprofissional de plantão nos termos do Contrato de Gestão nº. 001/2022, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada conforme escalas disponíveis no **ANEXO V**.

Ressaltando a disponibilidade da instituição em prestar quaisquer esclarecimentos ou detalhamentos adicionais que se façam necessários, firmamo-nos cordialmente.

Jaboatão dos Guarapes, 10 de Setembro de 2024.



Inalda Santos
Diretora Geral

 Inalda Santos
Diretora Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE


UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

11 ANEXOS

Os Anexos apresentados a seguir demonstram as evidências apontadas neste relatório:

Anexo I:

- Atas e Relatório das Comissões e Núcleo de Segurança do Paciente

Anexo II:

- Relatório das ações de Educação Permanente e Serviço Social

Anexo III:

- Relatório de Gerenciamento de Resíduos

Anexo IV:

- Relatório de Manutenção da estrutura Predial e mobiliários

Anexo V:

- Escalas do mês de AGOSTO


UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

ANEXO I


UPA SOTATE
Inana Santos
Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

00034



COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

Área Emitente: Direção Assistencial	Responsável pela Emissão: Zeila Vieira	Data da Emissão: 09/09/2024
-------------------------------------	--	-----------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Farmácia e Terapêutica	REDATOR: Zeila Vieira	DATA: 09/09/24	INÍCIO: 10:30	TÉRMINO: 11:20
---	-----------------------	----------------	---------------	----------------

PAUTA

- 1- Apresentação do relatório de itens próximo ao vencimento.
- 2- Apresentação do relatório de baixo consumo, sugerido ampla divulgação com equipe médica.
- 3- Hidroxizina xarope, padronizado e disponível para administração
- 4- Criação do protocolo de utilização kollagenase com cloranfenicol pomada

PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Zeila do Carmo Vieira	presente	<i>Zeila C. Vieira</i>
Sandra Simone da Silva Magalhães	presente	<i>Sandra</i>
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	presente	<i>Danielly</i>
Antônio Marcelo Cordeiro de Carvalho Junior	presente	<i>AMC</i>
Gisele Goes Vasconcelos Queiros	presente	<i>Gisele</i>

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Apresentação do relatório de itens próximo ao vencimento	Zeila	Concluído
2	Apresentação do relatório de baixo consumo, sugerido ampla divulgação com equipe médica	Zeila/ Drº Marcelo	30 dias
3	Hidroxizina xarope, padronizado e disponível para administração	Drº Marcelo	30 dias
4	Criação do protocolo de utilização kollagenase com cloranfenicol pomada	Danielly/Zeila/	30 dias
5	Ata e relatório	Zeila	concluído

UPA JABOATÃO
Inahá Queiros
Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA



RELATÓRIO DE REUNIÃO

Aos dias nove do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, as 13:30 na sala de reunião do pronto atendimento, situada na rua Maracanã S/N, Jaboatão dos Guararapes, reuniu-se a comissão de farmácia e terapêutica. Presentes os membros: Zeila do Carmo Vieira (presidente) ,Danielly Tomaz (enfermeira) , Drº Marcelo Cordeiro, coordenador de enfermagem Gisele Goes Vasconcelos Queiros. Farmacêutica Zeila Vieira, apresenta o relatório extraído sistema MVsouL referente aos produtos próximos do vencimento, onde a assistência farmacêutica ira atuar realizando intervenções junto a equipe médica. A farmacêutica Zeila informa que conforme solicitado, foi incluído na padronização o medicamento hidroxizina, apresentação xarope, classe terapêutica anti-histamínico. Sugerido ampla divulgação com a equipe médica que temos disponível na unidade os medicamentos, Rocurônio ampola, classe terapêutica bloqueador neuromuscular não despolarizante. É indicado como adjuvante à anestesia geral para facilitar a intubação endotraqueal, outro medicamento Anti-inflamatório Hormonal, Corticoide, prednisona 20 mg, apresentação comprimido. kollagenase com cloranfenicol pomada, aguardando protocolo a ser instituído, junto a comissão de CCIH. Dá-se por concluída a reunião as 11:20

 Zeila Vieira
Farmacêutica RT
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

Zeila Vieira

ZEILA DO CARMO VIEIRA – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

Jaboatão dos Guararapes, 09 de Setembro de 2024


UPA SOTAVE
Inalva Barros
Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



Área Emitente: Comissão de Revisão de Óbitos	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/09/2024
--	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de Alinhamento da Comissão de Revisão de Óbitos	REDATOR: Willyane Ximenes	DATA: 05/09/2024	INÍCIO: 10h30min	TÉRMINO: 11h00min
--	-------------------------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------------------

PAUTA
Exposição do perfil de óbitos ocorridos em Agosto.

PENDENCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR
-

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (presente/a usente)	ASSINATURA
Antônio Marcelo C. Carvalho Junior	Presente	
Willyane Beatriz Ximenes de Araujo	Presente	
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	
Gizele Góis de Vasconcelos Queiroz	Presente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	

ATA DE REUNIÃO		
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição do perfil de óbitos ocorridos em Agosto;	Sandra Magalhães
2	Discussão acerca das revisões dos óbitos ocorridos no mês de Agosto;	Sandra Magalhães
3	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião;	Willyane Ximenes
4	Elaboração de gráficos (Perfil de óbitos).	Willyane Ximenes

UPA - UTA 15
 Inalme Santos
 Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



Inicialmente, foi exposto o perfil dos óbitos ocorridos na UPA SOTAVE no período de 01 a 31 de Agosto de 2024. Com total de 13 óbitos, desses 04 ocorreram em mais de 24h após admissão do paciente na unidade, 09 ocorreram em menos de 24h.

Referente ao sexo dos pacientes que evoluíram a óbito 04 pessoas do sexo masculino e 09 femininos. No que se refere ao ciclo de vida, 08 foram pessoas idosas (60 anos ou mais). Alguns óbitos já possuíam algumas comorbidades prévias, sendo estas, em sua maioria, hipertensão arterial sistêmica, doença renal crônica, diabetes mellitus, cardiopatias e neoplasias.

As liberações dos óbitos foram distribuídas da seguinte forma: (07) D.O, (05) SVO e (01) IML. Os diagnósticos dos óbitos considerados não institucionais foram fechados imediatamente, porém, apesar dos esforços e intervenções, não foi possível reversão dos quadros. Logo após, foi elucidado pelo Presidente desta comissão que os óbitos ocorridos em Agosto foram revisados no mês em curso. Utilizado como ferramenta de avaliação o formulário de revisão e análise de óbitos, foram todos classificados como óbitos não evitáveis, validando positivamente as ações da equipe em geral. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11h.

[Nº] Óbitos Estratificados por Sexo e Faixa Etária											
Ano	Mês	Sexo	0 - 19 anos	20 - 29 anos	30 - 39 anos	40 - 49 anos	50 - 59 anos	60 - 69 anos	70 - 79 anos	80 anos e mais	Total
2024	Agosto	Masculino	0	0	0	1	0	1	1	1	4
2024	Agosto	Feminino	0	0	1	0	3	1	0	4	9



Dr. Marcelo Carvalho
 Diretor Médico
 CRM 33.739
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE

Dr. Antônio Marcelo C. Carvalho Junior – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE ÓBITOS

Jaboatão dos Guararapes, 05 de Setembro de 2024.

Ináxia Santos
 UPA SOTAVE
 Ináxia Santos
 Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



Área Emitente: Comissão de Revisão de Prontuários	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/09/2024
--	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de Alinhamento da Comissão de Revisão de Prontuários	REDATOR: Willyane Ximenes	DATA: 05/09/2024	INÍCIO: 10h00min	TÉRMINO: 10h40min
--	------------------------------	---------------------	---------------------	----------------------

PAUTA

Exposição dos dados tabulados, apresentação de conformidades e não conformidades.

PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
Antônio Marcelo C. Carvalho Junior	Presente	
Willyane Beatriz Ximenes de Araujo	Presente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	
Gizele Góis de Vasconcelos Queiroz	Presente	
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	
Betania Maria Gomes	Presente	

ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição dos dados tabulados	Willyane Ximenes
2	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação de enfermagem	Gizele Góis
3	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação médica	Sandra Magalhães
4	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião	Willyane Ximenes
5	Elaboração de gráficos (tabulação de dados)	Willyane Ximenes

UPA SOLANGE
Inaldo Santos
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



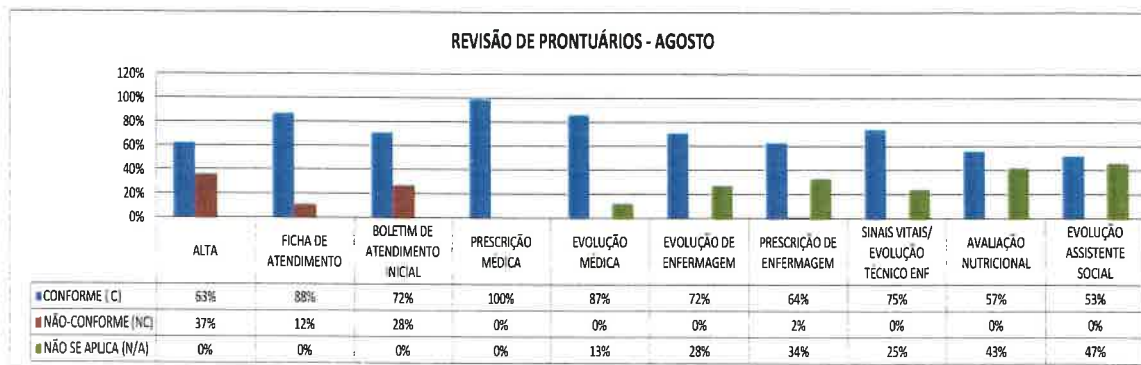
RELATÓRIO MENSAL

Com o intuito de avaliar a continuidade da assistência prestada aos pacientes através da qualidade dos registros multiprofissionais realizados no prontuário, e identificar oportunidades de melhoria, no mês de agosto foram auditados 100 prontuários, quantitativo referente a 4,13% dos 4.130 atendimentos do mês.

Durante a avaliação, por meio do formulário específico (anexo 1), constatou-se que no que se refere aos prontuários médicos das especialidades de clínica médica e pediatria houve um índice de 28% de não conformidade sobre a impressão do boletim de atendimento inicial, 37% de não conformidade em relação a alta e 13% não se aplica no que diz respeito a evolução médica. Referente aos prontuários de enfermagem, as prescrições dos enfermeiros apresentaram uma taxa de 2% de não conformidades e 32% não se aplicam nos prontuários avaliados. Houve um índice de 12% de não conformidade da ficha de atendimento (folha de rosto).

Os prontuários analisados que receberam apenas orientações médicas e posteriormente alta, foram indicados no gráfico abaixo como *não se aplica*, pois não houve necessidade de preenchimento de todos os requisitos para avaliação.

A análise da composição, revisão e avaliação dos prontuários, desvenda as possíveis falhas no processo assistencial favorecendo a criação de novas diretrizes e elaboração de processos de registros seguros. Segue tabela referente ao quantitativo de conformidades e não conformidades dos prontuários avaliados.



É válido ressaltar que em reunião, as não conformidades encontradas foram repassadas ao diretor médico e direção assistencial para orientá-los individualmente pelo fato das *não conformidades* permanecerem, os mesmos se dispôs a corrigir com a equipe em geral, ressaltando a importância da impressão

UPA Jaboatão
Inalda Santos
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS



carimbo e assinatura em todos os documentos do prontuário, visto que não possuímos o prontuário 100% eletrônico.

Quanto ao atendimento do serviço social tivemos 11 atendimentos e 2.431 de exames e laudos laboratoriais. Encerramos a reunião comprometendo-nos com a contínua busca pela excelência na gestão dos prontuários, visando sempre à qualidade e segurança no atendimento aos pacientes.

Anexo 01 – Formulário de Avaliação de Prontuários



FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIOS - UPA SOTAVE			
+			
DATA:	QUANT:	MÊS:	
	CONFORME (C)	NÃO CONFORME (NC)	NÃO SE APLICA N/A
ALTA			
FICHA DE ATENDIMENTO			
BOLETIM DE ATENDIMENTO INICIAL			
PRESCRIÇÃO MÉDICA			
EVOLUÇÃO MÉDICA			
EVOLUÇÃO ENFERMAGEM			
PRESCRIÇÃO ENFERMAGEM			
SINAIS VITAIS/EVOLUÇÃO TÉCNICO EMP			
AValiação NUTRICIONAL			
EVOLUÇÃO ASSISTENTE SOCIAL			

TOTAL	
CONFORME (C)	
NÃO CONFORME (NC)	
NÃO SE APLICA N/A	

Dr. Marcelo Carvalho
Diretor Médico
CRM 33.739
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

Dr. Antônio Marcelo C. Carvalho Junior
Jaboatão dos Guararapes, 05 de Setembro de 2024.

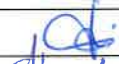



UPA SOTAVE
Inara Santos
Diretora Geral

	RELATÓRIO MENSAL NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE	
---	---	---

Área Emitente: Núcleo de Segurança do Paciente	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/09/2024
--	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de Alinhamento do Núcleo de Segurança do Paciente.	REDATOR: Danielly Carneiro	DATA: 05/09/2024	INÍCIO: 09h30m inh	TÉRMINO: 10h00min
---	--------------------------------------	----------------------------	---------------------------------	-----------------------------

PAUTA	
Planejamento do Núcleo de Segurança do Paciente.	

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (Presente/ (Ausente)	ASSINATURA
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	
Gizele Góis de Vasconcelos Queiroz	Presente	
Willyane Beatriz Ximenes de Araujo	Presente	

ATA DA REUNIÃO		
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Notificações realizadas no mês de agosto	Equipe Assistencial
2	Atividades desenvolvidas	NEPH

Jaboatão dos Guararapes, 05 de setembro de 2024.


 UPA JABOATÃO
 Inalda Santos
 Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



Este relatório busca promover melhorias na segurança do paciente, através da coleta de dados utilizando um formulário específico que aborda as seis metas internacionais de segurança, estabelecidas pela Organização Mundial da Saúde. Este formulário é um protocolo instituído na unidade atrelado a segurança, onde aplicamos nas visitas de enfermagem beira leito, para guiar o enfermeiro (a) e direcionar seu olhar as práticas de segurança, também coletamos possíveis situações de notificação de incidentes/eventos adversos e não conformidades com maior probabilidade de ocorrerem, iniciando assim um processo de mudança cultural na unidade. Diante desse cenário, todos os dados coletados são analisados e os números evidenciados nortearão a enfermagem para uma melhoria na assistência com foco na segurança do paciente.

No que se refere à avaliação das *falhas nas evoluções e prescrições médicas* e de enfermagem, foram realizados em 100 prontuários de um quantitativo de 4.189 atendimentos no mês de Agosto. Já os dados de *evasão do paciente*, foram colhidos dos motivos da alta no sistema MV, e os dados referentes a queda foram calculados a partir do número de escalas aplicadas (Morse e humpty dumpty) nos atendimentos realizados no mês.

NOTIFICAÇÕES REALIZADAS NO MÊS DE Agosto/2024

TIPOS DE INCIDENTES/EVENTOS ADVERSOS / NÃO CONFORMIDADES	QUANTIDADE	PERCENTUAL
Falha na identificação do paciente (Pulseira)	16	5%
Falha na Comunicação.	26	8%
Falha na administração de medicamentos.	1	0,30%
Eventos adversos associados a equipamentos /produtos de assistência à saúde.	0	0
Falha na higienização das mãos.	N/A	N/A
Queda do paciente.	2	0,60%
Lesão por pressão (feridas na pele provocadas pelo tempo prolongado sentado ou deitado, adquiridos na unidade).	N/A	N/A


 UPA SANTA TEREZINHA
 Inaldo Santos
 Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



Flebite.	N/A	N/A
Falha na administração de dietas.	N/A	N/A
Falhas no transporte do paciente.	3	0,90%
Falhas nas evoluções e prescrições médicas/enfermagem nos prontuários. Análise realizada em 100 prontuários.	79	24%
Falhas nos procedimentos cirúrgicos (ex. punção venosa central)	N/A	N/A
Falha na higienização do paciente.	0	0
Evasão do paciente.	204	61%
Infecções relacionadas à assistência à saúde (IRAS)	N/A	N/A
Extubação Acidental.	N/A	N/A
Broncoaspiração.	N/A	N/A
Tromboembolismo Venoso (TEV).	N/A	N/A
Sequela ou óbito por meio de um evento sentinela.	N/A	N/A
Outros eventos adversos não mencionados.	3	0,90%
TOTAL	334	100%

TABELA 1 – Verifica-se na amostra que no mês de Agosto foram notificados 289 incidentes/eventos adversos e não conformidades. Destes, 204 estão relacionados à evasão do paciente refletindo no percentual de 41%, e 79 que se referem às falhas nas evoluções dos prontuários e prescrições refletindo em 24%.


 UPA
 Inalda Santos
 Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL
NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



CARACTERIZAÇÃO DO INCIDENTE/EVENTO ADVERSO E NÃO CONFORMIDADE	NÚMERO
CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO (situação em que houve potencial risco de dano ao paciente, mas não ocorreu um incidente)	26
QUASE ERRO (incidente que é evitado antes de atingir o paciente)	16
INCIDENTE SEM DANO (um evento que ocorreu a um paciente, mas não chegou a resultar em dano)	2
INCIDENTE COM DANO (Evento adverso incidente que resulta em dano ao paciente)	0
NÃO CONFORMIDADE	86

TABELA 2 – Identifica-se na amostra de 130 incidentes/eventos adversos ocorridos, 16 foram caracterizados como “Quase erro”, 86 como “não conformidades”; 2 como incidentes sem dano; e 26 como circunstâncias de risco.

Diante dos resultados obtidos das notificações que avaliaram os pacientes no período de 01/08/2024 até 31/08/2024, podemos observar que houve uma diminuição nas falhas de identificação do paciente (pulseira), redução em falhas na administração de medicamentos, redução no número de quedas e nas falhas de higienização do paciente, o que evidencia que o trabalho educativo realizado deve ser ainda mais fortalecido, buscando a excelência da equipe assistencial. Em relação ao número de evasões, houve um aumento substancial, o que pede uma análise mais profunda dos números junto a coordenação médica. Foi proposta reunião para tratativa do tema e desenho de estratégia, identificando possíveis gargalos na prestação do serviço que possam contribuir para o incremento desse número.


 UPASOLTA
 Inalda Santos
 Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



Segue abaixo a metodológica 5W2H que iremos implantar para obter melhorias continuas atreladas a segurança do paciente.

PLANO DE AÇÃO 5W2H							
5W				2H			
O QUÊ?	PORQUE?	ONDE?	QUEM?	QUANDO?	COMO?	QUANTO CUSTA	STATUS
Implementar as 6 metas internacionais de segurança do paciente.	Para reduzir erros de identificação do paciente	UPA Sotave	Toda equipe assistencial e portaria	setembro de 2024	Treinamentos	1 hora	Em andamento
TEMA 1 - IDENTIFICAÇÃO SEGURA							

Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro
Enfermeira

Ináida Santos
UPA SOTAVE
Ináida Santos
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSALSERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

Área Emitente: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar e Núcleo de Epidemiologia	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 05/09/2024
--	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Planejamento de ações da Comissão e Estratégias de treinamentos.	REDATOR: Willyane Ximenes	DATA: 05/09/2024	INÍCIO: 11h00m in	TÉRMINO: 11h40min
--	-------------------------------------	----------------------------	--------------------------------	-----------------------------

PAUTAPlanejamento Mensal Serviço de Controle de Infecção Hospitalar
e Núcleo de Epidemiologia**PARTICIPANTES**

NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
Antônio Marcelo C. Carvalho Junior	Presente	
Willyane Beatriz Ximenes de Araujo	Presente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	
Gizele Góis de Vasconcelos Queiroz	Presente	
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	

ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Planejamento SCIH/NEPI	Willyane Ximenes
2	Relatório mensal discutir os indicadores e definir estratégias	Sandra Magalhães – Willyane Ximenes
3	Doenças, eventos e agravos de Notificação Compulsória - UPA Sotave	Willyane Ximenes

UPA SOTAVE
Inalva Santos
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA



O Programa de Controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde – IRAS - (PCIRAS) e Núcleo de Epidemiologia (NEPI) são um conjunto de ações desenvolvidas deliberada e sistematicamente, com vistas à redução máxima possível da incidência e da gravidade das IRAS/NC.

No mês de Agosto, realizamos o treinamento dos novos colaboradores, condutor de ambulância, analista de suprimentos e enfermeiro, quanto as medidas de precaução padrão e isolamento, uso de EPI's e adornos.

Mantivemos as rondas e visitas aos setores para evidenciar e orientar o cumprimento das medidas de controle de infecções, especialmente a lavagem das mãos, com observação direta em diferentes oportunidades durante os plantões, utilizando como ferramenta o Check List de auditoria de lavagem das mãos (anexo 1), assim como as normas e rotinas já instituídas. Adesão positiva quanto a utilização das placas de precauções em sala de isolamento.

1. AÇÕES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE 01

ATIVIDADE REALIZADA: Medidas de precaução: padrão e isolamento.

TEMÁTICA: Treinar os profissionais no que se refere às medidas de precauções para evitar a contaminação cruzada.

PÚBLICO ALVO: Novos Colaboradores (Enfermeiro, Maqueiro e Analista de Suprimentos)

AÇÕES REALIZADAS:

- Apresentação dos protocolos de paramentação e desparamentação;
- Orientações referentes às medidas de segurança;
- Orientações sobre uso correto de EPIs em todos os setores;
- Orientações sobre os adornos na assistência.

2. NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

Todas as notificações compulsórias realizadas pela equipe, foram disponibilizadas a Secretaria de Saúde de Jaboatão, através de impressos próprios para cadastro no Sistema de Informações de Agravos de Notificações – SINAN. Nessa perspectiva, no mês de Agosto tivemos um total de 39 notificações de doenças, eventos e agravos de interesse à saúde pública, conforme gráfico 01.

UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

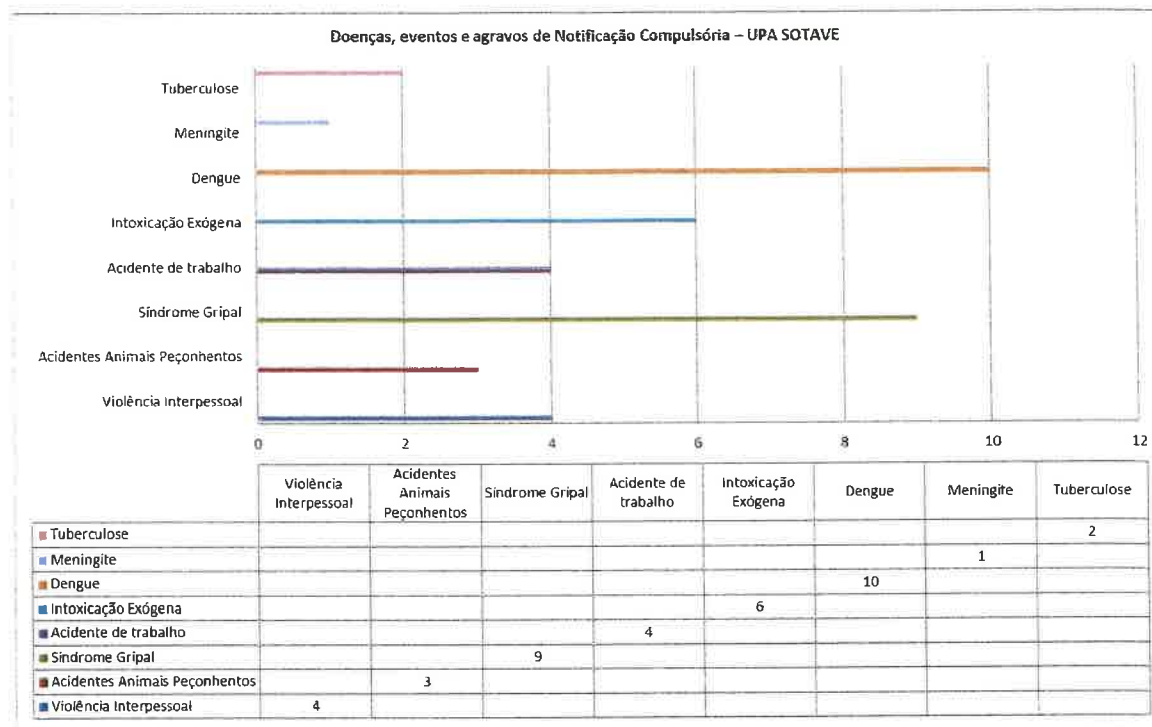


Gráfico 01


 UPA SOTAVE
 Inalda Santos
 Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E
NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA



Anexo 01 – Check List de Auditoria de Lavagem das Mãos

CHECK LIST AUDITORIA LAVAGEM DAS MÃOS		
NOME DO PROFISSIONAL: _____		
CATEGORIA PROFISSIONAL: _____		
SETOR: _____		
5 MOMENTOS DE LAVAGEM DAS MÃOS		
	SIM	NÃO
1 - ANTES DO CONTATO COM PACIENTE		
2 - ANTES DE PROCEDIMENTOS ASSÉPTICOS		
3 - APÓS RISCO DE EXPOSIÇÃO A FLUÍDOS CORPORAIS		
4- APÓS CONTATO COM O PACIENTE		
5 - APÓS CONTATO COM AS ÁREAS PRÓXIMAS AO PACIENTE		
RECOMENDAÇÕES GERAIS: 		
NOME DO AUDITOR: _____		DATA: _____
ASSINATURA: _____		

Willyane B. Araújo
COREN-PE 726334-ENF

WILLYANE BEATRIZ XIMENES DE ARAUJO
Enf. SCIH/NEPI
Jaboatão dos Guararapes, 05 de Setembro de 2024.

UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

ANEXO II


UPA 301A
Inalda Santos
Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

EDUCAÇÃO PERMANENTE



Área Emitente:
Educação Permanente

Responsável pela Emissão:
Sandra Magalhães

Data da Emissão:
02/09/2024

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de planejamento das ações do Núcleo de Educação Permanente	REDATOR: Willyane Ximenes	DATA: 02/09/2024	INÍCIO: 10h00 min	TÉRMINO: 10h30min
---	-------------------------------------	----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

PAUTA

Planejamento das Ações do Núcleo de Educação Permanente

PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Willyane Beatriz Ximenes de Araujo	Presente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	Presente	
Danielly Tomaz de Mendonça Carneiro	Presente	
Gizele Góis de Vasconcelos Queiroz	Presente	

ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Elaboração de metas do NEPH	Willyane Ximenes
2	Planejamento das ações de saúde na unidade	Willyane Ximenes
3	Levantamento das necessidades de treinamentos	Supervisores

Willyane Beatriz Ximenes de Araujo
Enf. Núcleo Educação Permanente.

Jaboatão dos Guararapes, 02 de Setembro de 2024.

UPA - JABOATÃO
Inátilde Santos
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

EDUCAÇÃO PERMANENTE



Educação Permanente é o conjunto das atividades educacionais que servem para manter, desenvolver ou aumentar o conhecimento, as habilidades, o desempenho e relacionamento profissional que um trabalhador usa para promover serviços para seus pacientes, para o público ou para a profissão (LEMOS, 2003). Por este motivo faz-se necessário à capacitação dos colaboradores com a finalidade de torná-lo apto para execução de suas tarefas e apresentar a estatística mensalmente dos treinamentos realizados na unidade, tendo como base os indicadores da educação permanente: % de participantes nos treinamentos, capacitações e palestras, % de cumprimento de treinamentos do calendário semestral.

1. AÇÕES DESENVOLVIDAS – AGOSTO/2024

ATIVIDADE 01

ATIVIDADE REALIZADA: Atualização + treinamento dos Protocolos de Fracionamento e Rastreabilidade de Medicamentos.

TEMÁTICA: POP de Fracionamento e Rastreabilidade de Medicamentos.

PÚBLICO ALVO: Equipe Farmacêutica.



ATIVIDADE 02

ATIVIDADE DIVERSA: Palestra Integra S3

TEMÁTICA: Programa de Compliance e Integridade da S3

PÚBLICO ALVO: Todos os Colaboradores

Willyane B. X. Araújo
CO-REN: 42.926.534-EV6

UPA S3
Inágor Santos
Diretora Geral



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

EDUCAÇÃO PERMANENTE

**ATIVIDADE 03****ATIVIDADE DIVERSA:** Palestra sobre Autismo**TEMÁTICA:** Atendimento aos Autistas em Urgência e Emergência.**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores**ATIVIDADE 04****ATIVIDADE DIVERSA:** Decoração da unidade + Entrega de brindes**TEMÁTICA:** Dia dos Pais**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores

Williane B. X. Araújo
 COREN-PE 126.834-ENF

UPA SÃO TÁVET
 Inátila Santos
 Diretora Geral



RELATÓRIO MENSAL

EDUCAÇÃO PERMANENTE



ATIVIDADE 05

ATIVIDADE DIVERSA: Palestra Integra S3

TEMÁTICA: Gestão da Qualidade em Unidades de Saúde

PÚBLICO ALVO: Todos os Colaboradores



Willyane B. X. Araújo
COREN-PE 728.834-ENF

UPA S3
Inálda Santos
Diretora Geral

Relatório Circunstancial do Serviço Social UPA SOTAVE – AGOSTO/2024

No mês de Agosto o Serviço Social desta unidade atuou de forma multidisciplinar, atendendo e encaminhando pacientes que não tinham perfil do serviço, afim de garantir a continuidade da assistência de acordo com os princípios do SUS. Nessa perspectiva, os pacientes receberam orientações e informações sobre o acesso à rede de suporte e retaguarda do Município, bem como, outros serviços especializados, considerando que estes não estão contemplados no perfil de atendimento da unidade. Assim, esses pacientes e seus familiares foram atendidos, acolhidos e orientados, fortalecendo ainda mais a estratégia da promoção social e dos vínculos familiares e comunitários.

Desta forma, o serviço contribui para o processo de promoção e recuperação da saúde por meio de atividades integradas com as políticas públicas, contando ainda com o apoio da equipe da Educação Permanente do serviço, Conselho Tutelar, Defensoria Pública, Central Judicial do Idoso, Centro de testagem e aconselhamento em DST, Centro de ressocialização - CREAS entre outros, localização e convocação de familiares, responsáveis ou rede de apoio dos pacientes por faixa etária, criança, adolescente, idoso e pessoas com deficiência que chegam ou permanecem na unidade desacompanhados, participação junto com a equipe multiprofissional no processo de notificação de casos de suspeita ou confirmação de violência e encaminhamento aos órgãos respectivos, conforme fluxo de atendimento à violência, além da elaboração de relatórios sociais, mediações de possíveis conflitos internos entre usuários, orientações diversas sobre o SUS e demais políticas públicas.


UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

No mês de Agosto realizamos uma palestra sobre o Autismo, com objetivo de trazer mais conhecimento para nossos colaboradores e esclarecimento diante da temática que esta sendo muito apresentada em nossa rotina.

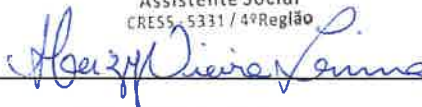


L. SANTOS
Inês Santos
Diretora Geral

TOTAL DE AÇÕES DO MÊS DE AGOSTO

ATIVIDADES	TOTAL DE AÇÕES DO MÊS
ATENDIMENTO SOCIAL (CLASSIFICAÇÃO AZUL)	11
DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE	45
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO	30
OBITO (acolhimento e orientações)	13
NOTIFICAÇÃO AO CONSELHO TUTELAR	-
NOTIFICAÇÃO AO MINISTERIO PÚBLICO	-
ATENDIMENTOS DIVERSOS	1201
CÓPIA DE PRONTUÁRIO (ENTREGA AO PACIENTE)	33
SALA DE ESPERA (AÇÕES DE SAÚDE)	482
TOTAL DE AÇÕES DO MÊS	1815

Heizy Vieira
Assistente Social
CRESS - 5331 / 4ª Região



HEIZY VIEIRA LIMA

ASSISTENTE SOCIAL

CRESS/PE 5331



UPA
Inalda Santos
Diretora Geral

ANEXO III


UPA JOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral



Gerenciamento de Resíduos - PGRSS

UPA SOTAVE

A partir da promulgação da Política Nacional de Resíduos Sólidos, Lei 12.305/2010, foi exigida, dos setores públicos e privados, maior transparência no gerenciamento de seus resíduos através da elaboração de Planos de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde - PGRSS. O PGRSS da UPA Sotave considera a quantidade de resíduos gerados pela unidade, que requer soluções técnicas e ambientalmente seguras de coleta, tratamento, disposição final e o perfil de atendimento.

A UPA - Sotave disponibiliza atendimento clínico, pediátrico e odontológico, dispondo em suas instalações consultórios, salas de observações amarela e vermelha, enfermarias, com total de 18 leitos, medicação, ECG - Eletrocardiograma, sutura e curativo, sala de coleta, Raio X, Farmácia, CAF – Central de Abastecimento Farmacêutico, Refeitório e área administrativa.

Os resíduos do Serviço de Saúdes gerados nas dependências da UPA, foram caracterizados conforme RDC N° 222, DE 28 DE MARÇO DE 2018 da ANVISA, e descritos abaixo:

GRUPO A – Resíduos potencialmente infectantes, com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características, podem apresentar risco de infecção.

GRUPO B – Resíduos contendo produtos químicos que apresentam periculosidade à saúde pública ou ao meio ambiente.

GRUPO D - Resíduos comuns que não apresentam risco biológico, químico ou radiológico à saúde ou ao meio ambiente, podendo ser equiparados aos resíduos domiciliares

GRUPO E - resíduos perfurocortantes e escarificantes, tais como: lâminas de barbear, agulhas, escalpes, ampolas de vidro, brocas, limas endodônticas, pontas diamantadas, lâminas de bisturi, lancetas e utensílios de vidro quebrados no laboratório (tubos de coleta sanguínea e placas de Petri) e outros similares.

Descarte e Acondicionamento

Grupo A – Infectantes.

Os resíduos sólidos pertencentes ao Grupo A, são acondicionados em sacos plásticos de cor branca leitosa ou saco vermelho de acordo com a classificação dos resíduos e identificados com simbologia de “substância infectante”. Contidos em cestos com tampa e pedal de material lavável, resistente à punctura, ruptura e vazamento, impermeável, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados. Os recipientes são resistentes a tombamento e são respeitados os limites de peso de cada invólucro.

UPA SOTAVE
Inalva Santos
Diretora Geral



GRUPO B – Recipientes de material resistente com tampa e compatível às substâncias químicas, sem líquido ou sólido. O descarte é realizado de acordo com a substância contida no recipiente.



GRUPO D – Cestos com ou sem tampa tanto para o comum como para o reciclado.



GRUPO E – Caixas de perfuro cortante tipo Descartex.



A segregação e armazenamento adequado dos resíduos por grupos estão sendo realizada conforme plano de ação contido no PGRSS da unidade, no momento e local de sua geração, conforme as características físicas, químicas, biológicas, estado físico e riscos envolvidos, acondicionando e dispensando-os nos devidos compartimentos, todos identificados.

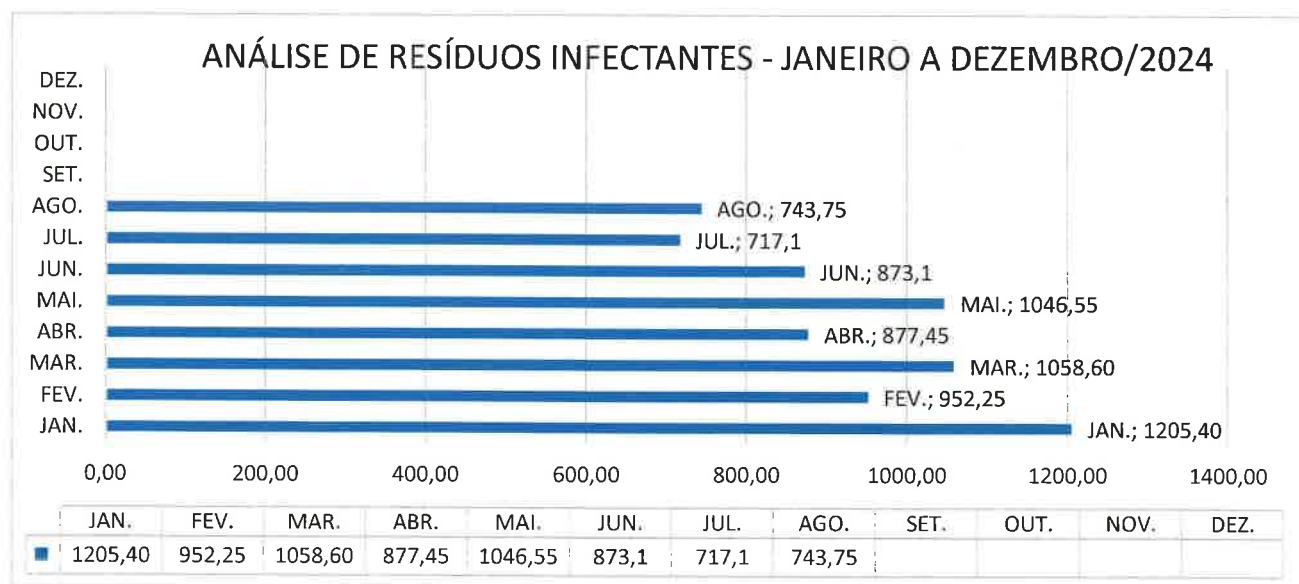




Produção de resíduos do mês Agosto de 2024

Conforme os dados abaixo, verificamos que em agosto de 2024, foram produzidos e gerenciados **743,75kg** de lixo infectante na UPA SOTAVE.

PLANILHA DA COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS — AGOSTO/2024		
Nº DE BOMBONAS COLETADAS	PESO LÍQUIDO (KG)	DATA
3	35,8	02/08/2024
5	74,45	05/08/2024
3	35,2	07/08/2024
3	53,25	09/08/2024
5	90,25	12/08/2024
4	58,25	14/08/2024
4	60,45	16/08/2024
3	55	19/08/2024
3	48,25	21/08/2024
3	46,9	23/08/2024
5	65,75	26/08/2024
4	64,25	28/08/2024
4	55,95	30/08/2024
49	743,75	



UPA SOTAVE
Paulo Carlos
Paulo Geral

UPA SOTAVE
Paulo Carvalho

**BRASCON**

Soluções em Resíduos

CERTIFICADO

Nº 27.275 / 2024

ATESTO PARA OS DEVIDOS FINS QUE A EMPRESA BRASCON GESTÃO AMBIENTAL LTDA, CNPJ: 11.863.530/0001-80 RLO: 05.24.05.003493-3, REALIZOU OS SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DO(S) GRUPO(S) A, B e E, NO PERÍODO DE 02/08/2024 A 30/08/2024, CONFORME PRECONIZA O CONAMA-358 E ANVISA RDC 222/2018, REFERENTE À NOTA FISCAL Nº 207792, EMITIDA PARA O TOMADOR DE SERVIÇOS, ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA - S3 CNPJ: 14.284.483/0004-50, COM ENDEREÇO RUA MARACANÃ, 31 - SOTAVE - PRAZERES, JABOATÃO DOS GUARARAPES- PE SENDO ESTES ENCAMINHADOS PARA DISPOSIÇÃO FINAL, NA EMPRESA CENTRAL DE TRATAMENTO DE RESÍDUOS LTDA. - CTR-PE, CNPJ: 07.534.580/0001-46, RLO: 05.21.05.001911-3, COM ENDEREÇO NA BR 101 NORTE, KM 28.5, ZONA RURAL DE IGARASSU/PE OU ORIZON MEIO AMBIENTE S.A, CNPJ: 03.279.285/0027-79, RLO:05.21.07.002513-2, COM ENDEREÇO NA RODOVIA EMPRESÁRIO JOÃO SANTOS FILHO, 1000 - MURIBECA, JABOATÃO DOS GUARARAPES/PE.

Relação de Equipamentos e Resíduos Certificados:

GRUPO E- 170,35 KG

GRUPO A- 573,40 KG

BOMBONA 200L PADRAO- 49,00 UN

Pombos, 03-set-2024

Lissandra Queiroz
Engenheira Ambiental
CREA - 1815561017

Lissandra Silva de Queiroz
Engenheira Sanitarista e Ambiental
BRASCON GESTÃO AMBIENTAL LTDA

UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

33 Inalda Santos
Diretora Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

ANEXO IV


UPA SUTAVE
Inana Santos
Diretora Geral



RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO PREDIAL

UPA – SOTAVE

AGOSTO/24

A S3 Gestão em Saúde na busca para atender com qualidade e melhoria contínua a execução da gestão da manutenção predial, elaborou e implementou um programa de manutenção corretiva, preventiva e rotineira nas edificações a unidade, UPA – Unidade de Pronto Atendimento Eduardo Campos - Sotave, baseada na NBR 5674/2012 que define as edificações como suporte físico para a realização direta ou indireta de todas as atividades produtivas e possuem, portanto, um valor social fundamental. Todavia, as edificações apresentam uma característica que as diferencia de outros produtos: elas são construídas para atender a seus usuários durante muitos anos, e ao longo deste tempo de serviço devem apresentar condições adequadas ao uso a que se destinam, resistindo aos agentes ambientais e de uso que alteram suas propriedades técnicas iniciais, além de serem importantes para a segurança e qualidade de vida dos usuários, são essenciais para a manutenção dos níveis de desempenho ao longo da vida útil projetada.



Para atingir maior eficiência e eficácia na administração de uma edificação ou de um conjunto de edificações, é necessária uma abordagem fundamentada em procedimentos organizados em um sistema na gestão da manutenção, segundo uma lógica de controle de qualidade e de custo.



Na Unidade de Pronto Atendimento em Sotave, Jaboatão dos Guararapes-PE, foram realizadas ações preventivas conforme expertise técnica do auxiliar de manutenção, mediante supervisão, e também por empresas especializadas, terceirizadas, contratados por essa unidade, a fim de preservar o bem imóvel público, importantes para segurança e qualidade de vida dos usuários e colaboradores, conforme descrito e anexos neste relatório.

Durante o mês de agosto/24, foram realizadas as seguintes atividades: afixação das camas dos repouso médicos e técnicos; pintura da sala dos guichês; solda da estroenga; solda da cadeira giratória da farmácia; capinação externa e poda da árvore; manutenção dos ventiladores e exaustores; Instalação de um ventilador na câmara clara; conserto do exaustor da câmara escura; manutenção corretiva dos ares-condicionados; aplicação de uma parede de gesso na sala do CME, com o intuito de dividi-la e instalar a sala de fracionamento da farmácia; aplicação do forro de gesso no repouso masculino e pintura local.

UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral





SERVIÇO: fixação das camas dos repousos na parede	SERVIÇO: pintura da sala de guarda pertences (guichês das recepções)
DATA DE EXECUÇÃO: 02/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 02/08/2024
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	

SERVIÇO: solda da estrovena	SERVIÇO: solda da cadeira giratória da triagem
DATA DE EXECUÇÃO: 06/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 06/08/2024
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	

UPA S3
Inalda Santos
Diretora Geral



SERVIÇO: capinação na área lateral	SERVIÇO: poda da árvore
DATA DE EXECUÇÃO: 08/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 13/08/2024
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	

SERVIÇO: manutenção dos exatores dos banheiros	SERVIÇO: instalação de um ventilado na câmara clara
DATA DE EXECUÇÃO: 19/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 20/08/2024
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	

UPA SOTAVE
Inácia Santos
Diretora Geral

SERVIÇO: conserto do exaustor na câmara escura - troca de capacitor	SERVIÇO: manutenção corretiva dos ares-condicionados
DATA DE EXECUÇÃO: 26/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 26/08/2024
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	

SERVIÇO: aplicação de uma parede de gesso na sala do CME e instalação da sala de fracionamento da farmácia.	SERVIÇO: aplicação da parede de gesso e pintura.
DATA DE EXECUÇÃO: 29/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 29/08/2024
STATUS ATUAL: iniciado	STATUS ATUAL: concluído
	

SERVIÇO: instalação da sala do CME.	SERVIÇO: instalação da sala de fracionamento da farmácia.
DATA DE EXECUÇÃO: 30/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 30/08/2024
STATUS ATUAL: concluído	STATUS ATUAL: concluído
	

SERVIÇO: derrubada do forro de gesso, no repouso masculino	SERVIÇO: aplicação do forro de gesso, no repouso masculino, e pintura.
DATA DE EXECUÇÃO: 21/08/2024	DATA DE EXECUÇÃO: 22/08/2024
STATUS ATUAL: antes	STATUS ATUAL: concluído
	

UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral

ANEXO V


UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral



HOSPITAL DE
JABOATÃO
DOS GUARARAPES

UPA SOTAVE

EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

AGOSTO

NOME	CONSELHO	AGOSTO																															CHM		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
FELIPE BRUNO MONTEIRO ARAUJO		Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	S	D	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	
BETANIA MARIA																																			
HEIZY VIEIRA LIMA																																			
LARISSA OLIVEIRA DE ARRUDA																																			

ASSISTENTE SOCIAL

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00	SD (7:00 ÀS 19:00)


 Inalda Santos
 Diretora Assistencial
 S3 Gestão em Saúde
 Santa Magalhães SOTAVE
 DIRETORIA ASSISTENCIAL

00071


 UPA SOTAVE
 Inalda Santos
 Diretora Geral

UPA SOTAVE		ago/24																														
CONSELHO		COPA															CHM															
NOME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
COPEIRA		Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
MARIA VALDENICE		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD
EDILENE EDILZA		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN
EDILEUZA AZEVEDO		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN
ROSELENE BEZERRA		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
ROSIMERE CAVALCANTI DA SILVA																																

Larissa O.

Coordenador do setor de trabalho

Coordenação Geral Direção Geral



Larissa Oliveira
Nutricionista
CRN - 5.36338
UPA SOTAVE

Legenda:

MT (8:00 AS 17:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 AS 07:00)	SD (7:00 AS 19:00)
M (07:00 às 13:00)	
AD (Administrativo)	

UPA SOTAVE
Inácia Santos
Diretora Geral



UPA SOTAVE

ago/24

ADMINISTRATIVO

NOME	CONSELHO																															CHM	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
INALDA SANTOS	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
SUPERVISOR ADMINISTRATIVO																																	
PAULO HENRIQUE CARVALHO DA SILVA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
ANALISTA DE SUPRIMENTOS																																	
MARIANNA CRISTINA M. DE BARRO PINTO	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
TECNICO DE T.I.																																	
CLELIO TOMAZ DA SILVA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
ANALISTA FINANCEIRO																																	
LAURA OLIVEIRA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO																																	
BRUNA SOUZA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
MARCOS GABRIEL	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
JACYARA ROMÃO	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
LUCIANA SERPA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS																																	
JOÃO LIMA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220
JOVEM APRENDIZ																																	
WESLEY LEANDRO BANDEIRA DE MOURA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	100
PAULO VINÍCIUS AGUIAR	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	100
ENCARREGADO ADMINISTRATIVO																																	
MARCOS ANDRÉ CIPRIANO	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	220
ELENILDO DA SILVA	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	220
TECNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO																																	
CAMILA MARQUES	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	220

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00)	SD (7:00 ÀS 19:00)

UPA SOTAVE
 Paulo Carvalho
 Supervisor Administrativo
 Coordenador de trabalho

Coord. Geral Direção Geral

UPA SOTAVE
 Inaldo Santos
 Diretora Geral



UPA SOTAVE

LABORATÓRIO

AGOSTO

NOME	CONSELHO						
	1	2	3	4	5	6	7
MOTORISTA DE AMBULANCIA	Q	S	S	D	S	T	Q
ANDRESSON MAXIMO			SD	SD		SD	SD
JAILSON VIEIRA DA SILVA			SN	SN		SN	SN
TARCISIO KLEBER			SN	SN		SN	SN
RAFAELA MONIQUE			SD	SD		SD	SD

CHM	AGOSTO						
	1	2	3	4	5	6	7
	Q	S	S	D	S	T	Q
			SD	SD		SD	SD
			SN	SN		SN	SN
			SN	SN		SN	SN
			SD	SD		SD	SD

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00	SD (7:00 ÀS 19:00)

Sandria Magalhães
 Diretora Assistencial
 UPA SOTAVE

UPA SOTAVE
 Inicial Sanitária
 Diretora Geral



MUNICÍPIO DE
JABOTÃO
LOS VIZINHAIS

UPA SOTAVE

MAQUEIROS

AGOSTO

NOME

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	CHM
Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	

GILVAN JOSÉ SILVA BORGES	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM
ALMIR VALÊNCIO DOS SANTOS	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN
SEVERINO RIBEIRO JUNIOR	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
JOSÉ PEDRO GOMES SILVA	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
FRANCISCO DE ASSIS CAVALCANTE	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	

Legenda:

MT (8:00 AS 17:00)	
SN (19:00 AS 07:00)	SD (7:00 AS 19:00)

S3
Sandra Simone do S. Assistencial
Sandra Maciel de Saude
B. Assistencial AVE

UPA SOTAVE
Enilda Santos
Diretora Geral

00083



GESTÃO EM SAÚDE


UPA SOTAVE
Inalda Santos
Diretora Geral